

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КРАСНОГВАРДЕЙСКАЯ ШКОЛА №1»
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ «КРАСНОГВАРДЕЙСКАЯ ШКОЛА №1»)**

ПРИКАЗ

«25» сентября 2020 года

№ 299

пгт. Красногвардейское

**Об утверждении плана мероприятий по противодействию
терроризму и экстремизму в МБОУ «Красногвардейская школа №1» на 2020/2021
учебный год**

В соответствии с требованиями Постановления правительства Российской Федерации от 02.08.2019 г. № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)», с целью обеспечения антитеррористической и антиэкстремистской защищенности обучающихся и сотрудников МБОУ «Красногвардейская школа №1» (далее – учреждение)

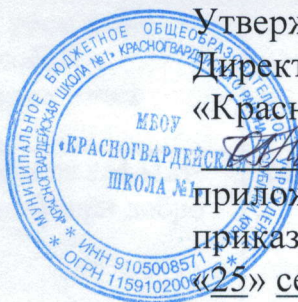
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию терроризму и экстремизму в МБОУ «Красногвардейская школа № 1» на 2020/2021 учебный год (приложение).
2. Назначить ответственными за координацию и выполнение плана мероприятий заместителей директора Глухова В.А., Меметову Л.Д., Ярощук Н.А., Рогозянскую Т.А.
3. Назначить ответственным за информирование, в срок до 25.12.2020 года и 25.05.2021 года, управления образования Администрации Красногвардейского района Республики Крым о ходе выполнения плана мероприятий заместителя директора Глухова В.А.
4. Секретарю учебной части Шоренко Е.И. ознакомить сотрудников учреждения с настоящим приказом в срок до 30.09.2020 года.
5. Педагогу – организатору Харабаджах Ш.Н. разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения до 30.09.2020 года.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



О.Г. Наумова



Утверждаю
Директор МБОУ
«Красногвардейская школа № 1»
О.Г. Наумова
приложение к
приказу от
«25» сентября 2020 г. № 299

**План мероприятий
по противодействию терроризму и экстремизму в
МБОУ «Красногвардейская школа № 1»
на 2020 - 2021 учебный год**

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения	Ответственные за выполнение
1. Мероприятия по предупреждению и противодействию экстремистской деятельности			
1.1.	Организация отдыха и занятости обучающихся в период школьных каникул	ноябрь 2020 г., январь, март, июнь – август 2021 года	Заместитель директора Меметова Л.Д., классные руководители
1.2.	Организовать проведение классных часов с обучающимися и семинаров с родителями с участием работников суда, прокуратуры, правоохранительных органов по проблемам профилактики экстремистских проявлений	1 раз в квартал	Заместитель директора Меметова Л.Д., классные руководители
1.3.	Организовать разъяснительную работу в школе об уголовной и административной ответственности за националистические и экстремистские проявления.	постоянно	Среди обучающихся заместители директора Меметова Л.Д., классные руководители, среди работников заместитель директора Глухов В.А.
1.4.	Продолжить работу по комплектованию фонда библиотеки литературой и периодическими изданиями о миролюбивой политике России, о толерантности, а также литературой раскрывающей историю, культуру, менталитет национальных диаспор проживающих на территории Республики Крым	постоянно	Педагог – библиотекарь Дергачёва Н.А.
1.5.	Организовать проведение мероприятий, направленных на формирование и развитие личности, достойного	постоянно	Заместитель директора Меметова Л.Д.,

	поведения обучающихся, раскрытие природы экстремизма в любых проявлениях, на уменьшение риска социальных конфликтов		классные руководители
1.6.	Провести конкурс рисунков на асфальте обучающихся 1-4 классов «Твори добро на всей Земле»	сентябрь 2020 г.	Заместитель директора Меметова Л.Д., классные руководители 1-4 классов
1.7.	Организация и проведение тематической недели по профилактике экстремизма среди несовершеннолетних, посвященной Международному Дню толерантности	ноябрь 2020 г.	Заместитель директора Меметова Л.Д., классные руководители
1.8.	Повести среди обучающихся конкурс сочинений по темам «Моя родина – Крым», «Крым многонациональный»	Январь – февраль 2021 г.	Учителя русского языка, заместитель директора Меметова Л.Д.
1.9.	Организовать и провести в школе «Фестиваль народов Республики Крым»	Декабрь 2020 г.	Заместители директора Меметова Л.Д., Рогозянская Т.А., педагог - организатор
2. Мероприятия по формированию навыков антитеррористического поведения обучающихся			
2.1.	Организовать и провести объектовые тренировки с обучающимися по эвакуации из здания школы	ежеквартально	Заместитель директора Глухов В.А.
2.2.	Организовать обучающие игры с обучающимися по правилам поведения в чрезвычайных ситуациях	постоянно	Классные руководители
2.3.	Просмотр видеоматериалов по антитеррористической защищенности с обсуждением и моделированием поведения обучающихся при ЧС	сентябрь 2020 г.	Классные руководители
2.4.	Организовать и провести тематические мероприятия, акции, разъяснительную работу, семинары, круглые столы с приглашением представителей правоохранительных органов, духовенства	сентябрь – декабрь 2020 г.	Заместители директора Меметова Л.Д., Глухов В.А., Рогозянская Т.А., классные руководители
2.5.	Организовать психолого – педагогическое консультирование родителей по взаимодействию «родитель – ребенок – образовательное учреждение» по вопросам толерантности в межнациональных отношениях	постоянно	Заместитель директора Меметова Л.Д., педагог – психолог Газейкина Н.А.
2.6.	Провести работу по информационной безопасности, осуществление	в течение учебного года	Заместитель директора

	мониторинга сети Интернет для выявления информации экстремистской направленности: - ограничить доступ обучающихся к социальным сетям путем контентной фильтрации информации; - разъяснительная работа с обучающимися (классные часы, информация через официальный сайт школы)	1 раз в четверть	Глухов В.А., классные руководители, учителя информатики
2.7.	Обеспечить взаимодействие с ОМВД России по Красногвардейскому району Республики Крым при проведении массовых мероприятий	постоянно	Заместитель директора Глухов В.А.
3. Мероприятия по антитеррористической защищенности школы			
3.1.	Детальный анализ особенностей охраны школы с определением уязвимых мест. Собрание по вопросам обеспечения безопасности и противодействия терроризму.	Сентябрь 2020 г.	Директор школы Наумова О.Г.
3.2.	Организовать разработку планов обеспечения безопасности школы (текущий и перспективный), принять меры организационного характера (издание соответствующих приказов) по совершенствованию системы охраны.	Сентябрь 2020 г.	Заместитель директора Глухов В.А.
3.3.	Содержать в исправном состоянии систему АСПС, СОУЭ и СПИ «Стрелец – Интеграл»	2020 - 2021 г.	Заместители директора Глухов В.А., Ярошук Н.А.
3.4.	Содержать в исправном состоянии систему видеонаблюдения	2020 – 2021 г.	Заместители директора Глухов В.А., Ярошук Н.А.
3.5.	Организовать физическую охрану школы путем заключение договора с предприятием, имеющим лицензию на осуществление охранной деятельности	при наличии финансирования	Директор школы Наумова О.Г., заместитель директора Глухов В.А.
3.6.	Организовать соблюдение пропускного режима, регистрацию посторонних лиц в журнале посетителей.	в течение года	Заместитель директора Глухов В.А., дежурный администратор, вахтер, дежурный технический работник
3.7.	Обеспечить содержание в исправном состоянии ограждения, ворот и калиток в ограждении территории школы	при наличии финансовых средств	Директор Наумова О.Г., заместители директора Глухов В.А.,

			Ярошук Н.А.
3.8.	Провести разъяснительную работу с персоналом о повышении бдительности	1 раз в четверть	Заместитель директора Глухов В.А.
3.9.	Организовать разъяснительную работу с обучающимися, родителями о повышении бдительности	1 раз в четверть	Классные руководители
3.10.	Оформить стенд с наглядной агитацией по действиям обучающихся и персонала при обнаружении бесхозных вещей и подозрительных предметов	До 01.10.2020 г.	Заместитель директора Глухов В.А.
3.11.	Организовать обучение руководящего состава, персонала ОУ, обучающихся действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций.	4 раза в год	Заместитель директора Глухов В.А., классные руководители
3.12.	Провести инструктажи и тренировки с персоналом школы для выработки и приобретения навыков по осуществлению необходимых мероприятий, как при обнаружении подозрительных лиц и предметов, взрывных устройств, других признаков подготовки терактов, так и мер по локализации и минимизации его последствий.	1 раз в четверть	Заместитель директора Глухов В.А.
3.13.	Провести инструктажи персонала о порядке действий при приеме телефонных сообщений с угрозами террористического характера	1 раз в четверть	Заместитель директора Глухов В.А.
3.14.	Провести классные часы и тренировки с обучающимися для выработки и приобретения навыков по осуществлению необходимых мероприятий, как при обнаружении подозрительных лиц и предметов, взрывных устройств, других признаков подготовки терактов, так и мер по локализации и минимизации его последствий.	1 раз в четверть	Классные руководители
3.15.	Осуществлять ежедневные обходы территории школы и осмотр мест сосредоточения опасных веществ на предмет своевременного выявления взрывных устройств или подозрительных предметов.	Ежедневно до начала занятий, в течении рабочего дня с интервалом 2 часа	Заместители директора Глухов В.А., Ярошук Н.А., дворник, сторожа
3.16.	Обеспечить периодическую проверку складских и подвальных помещений	2 раза в месяц	Заместитель директора Ярошук Н.А.
3.17.	Вести «Журнал осмотра территории» с отметкой о выявленных нарушениях или ситуациях, вызывающих подозрение	постоянно	Заместитель директора Глухов В.А.,

			дежурный администратор, сторожа
3.18.	Обеспечить контроль за состоянием антитеррористической защищенности школы.	в течение года	Директор школы Наумова О.Г., заместители директора Глухов В.А., Ярошук Н.А.
3.19.	Организовать осмотр и «прокрутку» аварийных дизель – генераторов с целью проверки работоспособности, а также исключить доступ к генераторам посторонних лиц путем поддержания в исправном состоянии ограждений	ежемесячно	Заместитель директора Ярошук Н.А.

Заместитель директора

В.А. Глухов



ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию терроризму и экстремизму в МБОУ «Красногвардейская школа № 1» на 2020/2021 учебный год (приложение).
2. Назначить ответственным за организацию и выполнение плана мероприятий заместителем директора Глухова В.А., Мокшану Л.Д., Ярошук Н.А., Роговских Т.А.
3. Назначить ответственным за информирование, в срок до 25.12.2020 года и 25.03.2021 года, учреждения образования Администрации Красногвардейского района (субъекта Крым) о ходе выполнения плана мероприятий заместители директора Глухова В.А.
4. Секретарию учебной части Шоренко Е.И. ознакомить сотрудников учреждения с настоящим приказом в срок до 30.09.2020 года.
5. Педагогу – организатору Харыбалях И.Н. разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения до 30.09.2020 года.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор




О.Г. Наумова