

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ  
БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«КРАСНОГВАРДЕЙСКАЯ ШКОЛА №1»  
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ  
(МБОУ «КРАСНОГВАРДЕЙСКАЯ ШКОЛА №1»)**

**ПРИКАЗ**

07 октября 2021 года

№ 388

пгт. Красногвардейское

**О проведении апробации модели оценки компетенций работников образовательных организаций Красногвардейского района в МБОУ «Красногвардейская школа № 1» в 2021/2022 учебном году**

На основании письма Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.09.2021 № 04-342, письма Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Республики Крым Крымского республиканского института постдипломного педагогического образования от 04.10.2021 №749/01-07, во исполнение приказа управления образования Администрации Красногвардейского района Республики Крым от 06.10.2021 года № 447 «О проведении апробации модели оценки компетенций работников образовательных организаций Красногвардейского района», с целью апробации модели оценки компетенций работников образовательных организаций Красногвардейского района,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать и провести апробацию модели оценки компетенций учителей биологии, исполняющих функции классных руководителей образовательных организаций Красногвардейского района (далее – Модели) в МБОУ «Красногвардейская школа №1» 27.10.2021 в 13.00 в соответствии с определенными квотами согласно списка, утвержденного приказом управления образования Администрации Красногвардейского района Республики Крым от 06.10.2021 года № 447 «О проведении апробации модели оценки компетенций работников образовательных организаций Красногвардейского района».
2. Назначить ответственным за проведение апробации Модели в 2021-2022 учебном году заместителя директора Халилову В.И.
3. Назначить:
  - 3.1. Техническим специалистом Халитову Н.Н.
  - 3.2. Дежурным, ответственным за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях (коридоры, кабинет) во время проведения апробации Модели лаборанта Димакову О.Е.
4. При проведении апробации Модели задействовать кабинет географии 2.
5. Заместителю директора Халиловой В.И.:
  - 5.1. Обеспечить организацию и проведение апробации Модели в установленные сроки.
  - 5.2. Обеспечить техническую поддержку проведения экзаменационной работы в соответствии с установленными требованиями.
  - 5.3. Провести анализ заполнения бланков ответов диагностической работы.
  - 5.4. Обеспечить своевременное сканирование диагностических материалов и их загрузку в личный кабинет.

5.5. Обеспечить хранение материалов диагностической работы в архиве МБОУ «Красногвардейская школа №1» до 01.01.2022 года.

6. Техническому специалисту Халитовой Н.Н. обеспечить техническую поддержку апробации в аудитории согласно инструкции по подготовке и проведению диагностической работы.

7. Педагогу-организатору Харабаджах Ш.Н. разместить данный приказ на сайте школы в срок до 15.10.2021 года.

8. Секретарю учебной части Шоренко Е.И. ознакомить с настоящим приказом работников до 15.10.2021 года.

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора



Т.А. Рогозянская

С приказом ознакомлены:

| Ф.И.О           | Дата       | Подпись |
|-----------------|------------|---------|
| Халилова В.И.   | 07.10.2021 |         |
| Халитова Н.Н.   | 07.10.21   |         |
| Димакова О.Е.   | 07.10.2021 |         |
| Харабаджах Ш.Н. | 07.10.2021 |         |
| Шоренко Е.И.    | 07.10.2021 |         |