

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КРАСНОГВАРДЕЙСКАЯ ШКОЛА №1»
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ «КРАСНОГВАРДЕЙСКАЯ ШКОЛА №1»)**

ПРИКАЗ

30 декабря 2021 года

№ 544

пгт. Красногвардейское

**О проведении итогового собеседования по русскому языку в 9 классах
МБОУ «Красногвардейская школа № 1» в 2021 – 2022 учебном году**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 №189/1513, приказом Министерства образования, науки и молодёжи Республики Крым от 15.12.2021 № 1989», приказа управления образования Администрации Красногвардейского района Республики Крым от 30.12.2021 № 596 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в Красногвардейском районе Республики Крым в 2021/2022 учебном году», в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утверждённым совместным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 №189/1513, заявлений родителей (законных представителей) обучающихся на семейной форме обучения, с целью получения обучающимися МБОУ «Красногвардейская школа №1» допуска к государственной итоговой аттестации,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести **09.02.2022 года** основной этап итогового собеседования по русскому языку в 9 классах МБОУ «Красногвардейская школа №1» (далее – ИС-9) согласно Порядку подготовки и проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в Республике Крым в 2021/2022 учебном году (далее – Порядок) (прилагается).
2. Определить место проведения ИС-9 для обучающихся 9 классов, экстернов – МБОУ «Красногвардейская школа №1» (согласно заявлению родителей (законных представителей)).
3. При проведении ИС-9 задействовать следующие помещения: (кабинеты географии, химии).
4. Назначить ответственным организатором проведения ИС-9 в 2021-2022 учебном году заместителя директора Халилову В.И.
5. Назначить:
 - 5.1. экзаменаторами-собеседниками учителей Деркач В.Н., Ульянову Е.И., учителя-логопеда Мамбетову С.Р.;
 - 5.2. экспертами учителей Чернуху Ю.Г., Фадееву О.С., Кирюхину Е.А.;
 - 5.3. техническим специалистом учителя Халитову Н.Н.;
 - 5.4. дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях (коридоры, кабинеты) во время проведения тренировки следующих сотрудников: заместителя директора Меметову Л.Д., лаборанта Димакову О.Е.

6. Заместителю директора Халиловой В.И.:
- 6.1. обеспечить проведение ИС-9 в установленный срок в соответствии с Порядком;
 - 6.2. создание материально-технических условий проведения ИС-9 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов в соответствии с предъявленными рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, справками, подтверждающими факт установления инвалидности, выданными федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы;
 - 6.3. внести изменения в расписание уроков на 07.02.2022-11.02.2022 года;
 - 6.4. передать XML-файл с внесёнными результатами участников ИС-9 ответственному за проведение ГИА в Красногвардейском районе Меджитовой Д.Н. в срок до 15.02.2022 года;
 - 6.5. ознакомить участников ИС-9 с полученными результатами не позднее двух рабочих дней после их утверждения приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым под подпись и в индивидуальном порядке.
7. Классным руководителям Чернухе Ю.Г., Деркач В.Н., Синниковой Ю.В. провести информационно-разъяснительную работу среди обучающихся, их родителей (законных представителей) с участием учителей русского языка родительские собрания (посредством электронного журнала, мессенджеров) и классные часы, посвященные особенностям проведения ИС-9.
8. Учителю Халитовой Н.Н. обеспечить организационно-технологическое сопровождение проведения ИС-9 в соответствии с Порядком.
9. Экспертам Кирюхиной Е.А., Фадеевой О.С., Чернухе Ю.Г. представить до 14.02.2022 протоколы результатов ИС-9 и отчет о проведении ИС-9.
10. Педагогу-организатору Харабаджах Ш.Н. разместить Порядок и данный приказ на сайте школы в срок до 31.01.2022 года.
11. Секретарю учебной части Шоренко Е.И. ознакомить с настоящим приказом работников до 31.01.2022 года.
12. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



Директор

Т.А. Рогозянская

С приказом ознакомлены:

Шоренко Е.И.		
--------------	--	--