

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КРАСНОГВАРДЕЙСКАЯ ШКОЛА №1»
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ «КРАСНОГВАРДЕЙСКАЯ ШКОЛА №1»)**

ПРИКАЗ

17 ноября 2022 года

№ 498

пгт. Красногвардейское

**О наставничестве
в МБОУ «Красногвардейская школа №1» в 2022-2023 учебном году**

В соответствии со статей 57 Трудового кодекса РФ, Положением о системе наставничества педагогических работников в МБОУ «Красногвардейская школа №1», утвержденным приказом от 07.11.2022 №479, приказом МБОУ «Красногвардейская школа №1» от 29.08.2022 №328 «Об организации методической работы в 2022-2023 учебном году, с целью оказания методической помощи, содействия адаптации и профессионального становления молодых специалистов,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Закрепить на 2022/2023 учебный год:

- учителя начальных классов Белозерову М.Н. наставником молодого специалиста – учителя начальных классов Османовой Н.А.;
- учителя технологии Деркач В.Н. наставником малоопытного специалиста – учителя технологии Халиловой Н.М.;
- учителя русского языка и литературы Кирюхину Е.А. наставником молодого специалиста – учителя русского языка и литературы Харабаджах Ш.Н.;

2. Наставникам Белозеровой М.Н., Деркач В.Н., Кирюхиной Е.А.:

- разработать план индивидуального наставничества в срок до 23.08.2022;
- осуществлять взаимодействие с наставляемым в соответствии с индивидуальным планом наставничества и положением о наставничестве в течение срока, установленного пунктом 1 настоящего приказа;
- представить отчет о результатах наставничества на августовском педсовете.

3. Наставляемым Османовой Н.А, Халиловой Н.М., Харабаджах Ш.Н.:

- изучить и использовать опыт наставника в своей работе;

- выполнять задания и рекомендации наставника;
- систематически повышать свой профессиональный уровень;
- обращаться к наставнику за помощью по вопросам, связанным с должностными обязанностями, профессиональной деятельностью;
- вносить на рассмотрение предложения по совершенствованию персонализированных программ наставничества педагогических работников.

4. Утвердить банк данных наставников и наставляемых (Приложение).

5. Секретарю Шоренко Е.И. ознакомить с настоящим приказом указанных в нем работников под подпись до 18.11.2022 года.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на специалиста отдела кадров Аверченко Е.М.



Т.А. Рогозянская

С приказом ознакомлены:

Ф.И.О	Дата	Подпись
Аверченко Елена Михайловна	17.11.2022	
Белозерова Марина Николаевна		
Держац Виктория Николаевна		
Кирюхина Елена Александровна		
Османова Наталья Алексеевна		
Халилова Нияра Муссаевна		
Харабаджах Шевхие Нусретовна		
Шоренко Евгения Игоревна		