

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБОУ
«Красногвардейская школа №1»
от 24.01.2023 г. № 41

ПОЛОЖЕНИЕ О БИБЛИОТЕЧНОМ УРОКЕ В МБОУ «КРАСНОГВАРДЕЙСКАЯ ШКОЛА №1»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о библиотечном уроке (далее – Положение) регламентирует порядок проведения уроков для учащихся в библиотеке МБОУ «Красногвардейская школа №1» (далее – библиотеке).

1.2. Библиотека – подразделение МБОУ «Красногвардейская школа №1» (далее – ОО), центр культуры и чтения, информационно-ресурсная база школы, представляющая библиотечно-информационные ресурсы учителям, учащимся и родителям в целях обеспечения учебного процесса и воспитательной работы, поддержки и расширения учебной деятельности школьников, развития у учителей и учащихся потребностей в чтении и непрерывном образовании, развития способностей, умений и навыков эффективного поиска, переработки и использования информации различного характера.

1.3. Цель библиотечных уроков – содействие в освоении учащимися приемов работы с информацией; формирование навыка извлечения информации из разных источников (книги, периодика, сеть Интернет и др.).

1.4. Библиотечные уроки способствуют развитию у учащихся умений:

- использовать различные способы поиска и обработки информации;
- соблюдать нормы информационной избирательности;
- слушать собеседника и вести диалог;

1.5. Библиотечные уроки повышают мотивацию учащихся к самостоятельному выбору и чтению книг, развивают литературное творчество.

1.6. Задачи библиотечных уроков:

- сформировать у учащихся представление о библиотеке как об источнике информационных ресурсов, хранилище учебной и художественной литературы, коллекции медиаресурсов на электронных носителях;
- познакомить учащихся с терминами, используемыми в библиотеке (формуляр, абонемент, картотека, каталог и др.);
- сформировать бережное отношение учащихся к разным источникам информации;

- содействовать развитию у учащихся умений ориентироваться в традиционной книге (название, автор, издательство, оглавление, аннотация, год издания, тираж и др.);
- научить находить в библиотеке книгу с помощью каталога, предметных или алфавитных указателей, выставки;
- формировать представление о справочной литературе, энциклопедиях, словарях, периодических изданиях, научить использовать их при выполнении самостоятельной работы;
- научить распознавать художественную, учебную, научно-популярную, справочную и иную литературу;
- познакомить учащихся с художественным оформлением книги, иллюстрациями, иллюстраторами; развить представление о возникновении книги, современном ее производстве;
- сформировать у учащихся навыки использования библиотечного фонда в ходе учебно-познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности.

II. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ БИБЛИОТЕЧНЫХ УРОКОВ

- 2.1. Библиотечные уроки фиксируются в календарно-тематическом планировании рабочей программы педагога – библиотекаря (педагога) и вносятся в годовой план учебно-воспитательной работы.
- 2.2. Библиотечные уроки проводятся не реже 1 раза в четверть, не чаще 1 раза в неделю.
- 2.3 Библиотечные уроки должны быть тематическими, могут быть посвящены юбилеям, важным событиям, календарным праздникам и др.
- 2.4. Библиотечные уроки могут проводиться в рамках уроков литературного чтения, окружающего мира, урока "Основы религиозной культуры и светской этики" и др. предметов.
- 2.4. Библиотечные уроки проводятся как для одного класса, так и для параллели.
- 2.5. Библиотечные уроки проводятся в библиотеке (хранилище), читальном зале, мультимедийном зале/компьютерном классе, актовом зале.
- 2.6. Библиотечные уроки проводятся библиотекарем и (или) иными педагогическими работниками школы, а также учащимися старших классов.
- 2.7. Для проведения библиотечного урока используются следующие формы работы:
 - консультации по поиску информации;
 - лекции об информационной системе и правилах ее использования;
 - экскурсии по библиотеке;
 - читательские конференции;

- викторины, конкурсы;
- лабораторные и практические занятия;
- игровые мероприятия;
- самостоятельная работа учащихся с цифровыми и печатными носителями информации.

III. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ БИБЛИОТЕЧНОГО УРОКА

3.1. Организатор библиотечного урока формулирует цель деятельности учащихся, организует деятельность в различных формах их взаимодействия (групповой, парной, индивидуальной), организует рефлексию, подводит итог.

3.2. В ходе библиотечного урока учащимся создаются условия для тренировки следующих умений и навыков:

- воспринимать и анализировать информацию;
- формулировать и обосновывать собственное мнение;
- строить доказательство и умозаключение;
- ясно выражать свои мысли;
- слушать, воспринимать доказательства, умозаключения партнера.

3.3. В ходе библиотечного урока учащиеся могут использовать тетради, пособия и учебники по тому предмету, в рамках которого проводится библиотечный урок.

3.4. Педагоги-библиотекари при содействии организатора библиотечного урока готовят новостийные обзоры по итогам библиотечных уроков.

IV. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ РАБОТЫ УЧАЩИХСЯ НА БИБЛИОТЕЧНЫХ УРОКАХ

3.1. Критериями выставления отметок учащимся на библиотечных уроках являются:

- правильность ответа;
- оперативность ответа;
- умение выражать свои мысли кратко и четко;
- владение специальными терминами;
- умение работать в группе;
- эмоциональность, заинтересованность;
- работа с информационными источниками.

3.2. На библиотечных уроках проводится диагностика уровня информационно-коммуникационной компетентности учащихся посредством анкетирования, тестирования, встроенного педагогического наблюдения, метода экспертных оценок и др. (в т. ч. с применением электронных ресурсов).

3.3. Отметки учащихся, полученные на библиотечном уроке, заносятся в журнал учета текущей успеваемости, в раздел, выделенный для предмета, в рамках которого проводится библиотечный урок.

3.4. Отдельные результаты работы учащихся на библиотечном уроке отмечаются грамотами, справками, сертификатами и др. документами, которые учащиеся вносят в портфолио.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 710858474967985478426001373498448859431888587505

Владелец Рогозянская Татьяна Александровна

Действителен с 07.10.2022 по 07.10.2023