

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КРАСНОГВАРДЕЙСКАЯ ШКОЛА №1»
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ «КРАСНОГВАРДЕЙСКАЯ ШКОЛА №1»)**

ПРИКАЗ

16 августа 2022 года

№ 290

**Об усилении мер по обеспечению антитеррористической безопасности
МБОУ «Красногвардейская школа №1»
Красногвардейского района Республики Крым**

Во исполнение письма Управления образования Администрации Красногвардейского района Республики Крым от 15.08.2022 года № 7688/01-33 «О дополнительных мерах безопасности», с целью обеспечения антитеррористической защищенности обучающихся и сотрудников МБОУ «Красногвардейская школа №1» (далее учреждение)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителю директора Глухову В.А.:

1.1. Усилить меры по организации антитеррористической деятельности и противодиверсионной защиты учреждения.

1.2. Усилить пропускной режим допуска граждан и автотранспорта на территорию учреждения. Исключить бесконтрольное пребывание на территории посторонних лиц, прием от посторонних лиц сумок, рюкзаков, чемоданов и других вещей с просьбой пронести их в учреждение для последующей передачи кому-либо.

1.3. Организовать пропуск в здание без проверки документов и регистрации в журнале только обучающихся учреждения в будние дни с 07:00 час. до 17:20 час. В иное время нахождение в школе обучающихся возможно только при наличии письменного разрешения директора школы или лица, исполняющего его обязанности.

1.4. Должностных лиц, желающих посетить учреждение с деловыми намерениями, пропускать только при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и с разрешения директора, заместителя директора по безопасности образовательного процесса или дежурного администратора, с регистрацией в «Журнале учета посетителей».

1.5. Ежедневно проводить проверку подвальных помещений, всех помещений, территории образовательного учреждения на наличие нахождения посторонних предметов. В случае обнаружения посторонних предметов незамедлительно информировать директора, управление образования и

правоохранительные органы, не перемещая обнаруженные предметы, не прикасаясь к ним и не пользуясь рядом с ними мобильными телефонами и иными источниками радио магнитного излучения.

1.6. Обеспечить наличие всех необходимых номеров телефонов у дежурного администратора, сторожей для оперативного принятия решений во время чрезвычайной ситуации.

1.7. Провести внеплановые инструктажи с сотрудниками учреждения о порядке действий в случае угрозы или совершения террористического акта до **30.08.2022** года.

1.8. Обо всех подозрительных лицах незамедлительно сообщать директору, в дежурную часть МВД по Красногвардейскому району по телефону 102.

1.9. Незамедлительно информировать о любых случаях обнаружения предпосылок к возможным террористическим актам, а также о чрезвычайных происшествиях директора, управление образования, отделы МВД, МЧС.

1.10. Осуществлять внутреннюю проверку эффективности принятых мер и проверку готовности персонала к проведению согласованных действий при возникновении нештатных ситуаций.

1.11. Обновить в холле учреждения информационный стенд по антитеррористической защищенности до 01.09.2022 года.

1.12. В период с **29 по 30 августа 2022** года провести с сотрудниками учреждения внеплановую объектовую тренировку по теме: «Действия должностных лиц, сотрудников и персонала образовательного учреждения при получении информации об угрозе совершения (совершении) террористического акта».

1.13. В период с **2 по 9 сентября 2022** года провести внеплановую объектовую тренировку по теме: «Действие сотрудников и обучающихся образовательного учреждения при угрозе совершения (совершении) террористического акта» с участием обучающихся учреждения.

2. Заместителям директора Глухову В.А., Ярощук Н.А. не допускать нахождение вблизи учреждения бесхозных транспортных средств, не допускать парковки транспортных средств в непосредственной близости от территории учреждения.

3. Заместителю директора Ярощук Н.А.:

3.1. Исключить бесконтрольное пребывание на территории учреждения транспортных средств и лиц, не имеющих отношения к образовательному процессу.

3.2. Обеспечить круглосуточный мониторинг территорий, прилегающих к зданиям образовательных учреждений, организовать ежедневный обход территорий, проверку помещений, подвалов, чердаков, мест проведения массовых мероприятий на предмет соблюдения их защищенности.

3.3. Усилить контроль за работой сторожей согласно утвержденной должностной инструкции.

3.4. Контролировать освещенность территории учреждения в темное время суток.

3.5. Систематически проверять наличие и исправность средств пожаротушения, состояние путей эвакуации, возможность свободного открывания запасных выходов.

3.6. Обеспечить содержание емкостей для мусора и бытовых отходов (мусорных баков) в закрытом состоянии для исключения возможности попадания в них взрывных устройств, взрывоопасных и огнеопасных материалов, ядовитых химических веществ, радиоактивных материалов и бактериологических средств.

4. Заместителям директора Меметовой Л.Д., Глухову В.А.:

4.1. Организовать проведение разъяснительной работы среди обучающихся, их родителей, сотрудников, направленной на усиление бдительности, организованности, готовности к действиям в чрезвычайных ситуациях.

4.2. Нацелить сотрудников учреждения, родителей на строгое соблюдение мер безопасности, выполнения установленных в учреждении инструкций, приказов, положений.

4.3. Провести занятия в игровой форме, профилактические и разъяснительные беседы с обучающимися, их родителями о правилах поведения в экстремальных ситуациях и при общении с незнакомыми людьми, ответственности родителей или их законных представителей за неисполнение обязанностей по воспитанию несовершеннолетних.

4.4. Для исключения актов террористического и диверсионного характера в местах проведения массовых мероприятий совместно с сотрудниками силовых структур организовать дополнительные проверки на предмет своевременного выявления подозрительных предметов, взрывчатых веществ в местах их возможной закладки.

4.5. Ежеквартально в течение учебного года организовывать и проводить внеклассные мероприятия по профилактике экстремизма и терроризма (конкурсы рисунков, песен, стихов, сочинений, просмотры видеороликов, видеороликов).

5. Заместителю директора Халиловой В.И., учителю Халитовой Н.Н.:

5.1. Организовать и провести работу по информационной безопасности, мониторинг сети Интернет в учреждении для выявления информации экстремистской направленности.

5.2. Ограничить доступ участников образовательного процесса к социальным сетям путем контентной фильтрации информации.

5.3. Организовать и провести разъяснительную работу с участниками образовательного процесса об опасностях, подстерегающих их в сети Интернет.

6. Педагогу-библиотекарю Дергачевой Н.А. проверять поступающую литературу на предмет наличия информации экстремистской и террористической направленности.

7. Всем сотрудникам, зарегистрированным в социальных сетях, обращать внимание на попытки консолидировать обучающихся по национальному или конфессиональному признаку для участия в массовых мероприятиях. При выявлении данных фактов сообщать директору, заместителям директора.

8. Классным руководителям 1-11 классов:

8.1. Проинформировать родителей и учащихся о проблемах «телефонного терроризма» (заведомо ложного сообщения о подготовке или об акте

терроризма, о пожаре или о чрезвычайном происшествии) и наступающей уголовной ответственности.

8.2. Организовать работу по ежедневному ведению учителями пофамильного учета обучающихся для контроля в случае проведения эвакуации из образовательного учреждения.

9. Контроль за исполнением приказа отставляю за собой.



Т.А. Рогозянская

С приказом ознакомлены:

№	Фамилия, имя, отчество	Подпись
1	Александров Александр Александрович	
2	Александров Александр Александрович	
3	Александров Александр Александрович	
4	Александров Александр Александрович	
5	Александров Александр Александрович	
6	Александров Александр Александрович	
7	Александров Александр Александрович	
8	Александров Александр Александрович	
9	Александров Александр Александрович	
10	Александров Александр Александрович	
11	Александров Александр Александрович	
12	Александров Александр Александрович	
13	Александров Александр Александрович	
14	Александров Александр Александрович	
15	Александров Александр Александрович	
16	Александров Александр Александрович	
17	Александров Александр Александрович	
18	Александров Александр Александрович	
19	Александров Александр Александрович	
20	Александров Александр Александрович	
21	Александров Александр Александрович	
22	Александров Александр Александрович	
23	Александров Александр Александрович	
24	Александров Александр Александрович	
25	Александров Александр Александрович	
26	Александров Александр Александрович	
27	Александров Александр Александрович	
28	Александров Александр Александрович	
29	Александров Александр Александрович	
30	Александров Александр Александрович	