



Утверждаю

Директор МБОУ

«Красногвардейская школа № 1»

Т.А. Рогозянская

Дир. от 11.02.2022 г. № 52

План мероприятий

**по противодействию терроризму и экстремизму в
МБОУ «Красногвардейская школа № 1»
на 2022 - 2023 учебный год**

| № п/п | Мероприятие | Срок выполнения | Ответственные за выполнение |
|---|---|--|---|
| 1. Мероприятия по предупреждению и противодействию экстремистской деятельности | | | |
| 1.1. | Организация отдыха и занятости обучающихся в период школьных каникул | ноябрь 2022 г., январь, март, июнь – август 2023 года | Заместитель директора Меметова Л.Д., классные руководители |
| 1.2. | Организовать проведение классных часов с обучающимися и семинаров с родителями с участием работников суда, прокуратуры, правоохранительных органов по проблемам профилактики экстремистских проявлений | 1 раз в квартал | Заместитель директора Меметова Л.Д., классные руководители |
| 1.3. | Организовать разъяснительную работу в школе об уголовной и административной ответственности за националистические и экстремистские проявления. | постоянно | Среди обучающихся заместители директора Меметова Л.Д., классные руководители, среди работников заместитель директора Глухов В.А. |
| 1.4. | Продолжить работу по комплектованию фонда библиотеки литературой и периодическими изданиями о миролюбивой политике России, о толерантности, а также литературой раскрывающей историю, культуру, менталитет национальных диаспор проживающих на территории Республики Крым | постоянно | Педагог – библиотекарь Дергачёва Н.А. |
| 1.5. | Организовать проведение мероприятий, направленных на формирование и развитие личности, достойного поведения обучающихся, раскрытие природы экстремизма в любых проявлениях, на уменьшение риска социальных конфликтов | постоянно | Заместитель директора Меметова Л.Д., классные руководители |

| | | | |
|---|---|----------------------------|---|
| 1.6. | Провести конкурс рисунков на асфальте обучающихся 1-4 классов «Твори добро на всей Земле» | сентябрь 2022 г. | Заместитель директора Меметова Л.Д., классные руководители 1-4 классов |
| 1.7. | Организация и проведение тематической недели по профилактике экстремизма среди несовершеннолетних, посвященной Международному Дню толерантности | ноябрь 2022 г. | Заместитель директора Меметова Л.Д., классные руководители |
| 1.8. | Повести среди обучающихся конкурс сочинений по темам «Моя родина – Крым», «Крым многонациональный» | Январь – февраль 2023 г. | Учителя русского языка и литературы, заместитель директора Меметова Л.Д. |
| 1.9. | Организовать и провести в школе «Фестиваль народов Республики Крым» | Декабрь 2022 г. | Заместители директора Меметова Л.Д., Стехина А.Н., педагог - организатор |
| 2. Мероприятия по формированию навыков антитеррористического поведения обучающихся | | | |
| 2.1. | Организовать и провести <u>объектовые тренировки с обучающимися по эвакуации из здания школы</u> | ежеквартально | Заместитель директора Глухов В.А. |
| 2.2. | Организовать обучающие игры с обучающимися по правилам поведения в чрезвычайных ситуациях | постоянно | Классные руководители |
| 2.3. | Просмотр видеоматериалов по антитеррористической защищенности с обсуждением и моделированием поведения обучающихся при ЧС | сентябрь 2022 г. | Классные руководители |
| 2.4. | Организовать и провести тематические мероприятия, акции, разъяснительную работу, семинары, круглые столы с приглашением представителей правоохранительных органов, духовенства | сентябрь – декабрь 2022 г. | Заместители директора Меметова Л.Д., Глухов В.А., Стехина А.Н., классные руководители |
| 2.5. | Организовать психолого – педагогическое консультирование родителей по взаимодействию «родитель – ребенок – образовательное учреждение» по вопросам толерантности в межнациональных отношениях | постоянно | Заместитель директора Меметова Л.Д., педагог – психолог Газейкина Н.А. |
| 2.6. | Провести работу по информационной безопасности, осуществление мониторинга сети Интернет для выявления информации экстремистской направленности: | в течение учебного года | Заместитель директора Глухов В.А., классные руководители, |

| | | | |
|--|--|----------------------------|--|
| | - ограничить доступ обучающихся к социальным сетям путем контентной фильтрации информации; - разъяснительная работа с обучающимися (классные часы, информация через официальный сайт школы) | | учителя информатики |
| 2.7. | Обеспечить взаимодействие с ОМВД России по Красногвардейскому району Республики Крым при проведении массовых мероприятий | постоянно | Заместитель директора Глухов В.А. |
| 3. Мероприятия по антитеррористической защищенности школы | | | |
| 3.1. | Детальный анализ особенностей охраны школы с определением уязвимых мест. Совещание по вопросам обеспечения безопасности и противодействия терроризму. | Сентябрь 2022 г. | Директор школы Рогозянская Т.А. |
| 3.2. | Организовать разработку планов обеспечения безопасности школы (текущий и перспективный), принять меры организационного характера (издание соответствующих приказов) по совершенствованию системы охраны. | Сентябрь 2022 г. | Заместитель директора Глухов В.А. |
| 3.3. | Содержать в исправном состоянии систему АСПС, СОУЭ и СПИ «Стрелец – Интеграл» | постоянно | Заместители директора Глухов В.А., Ярощук Н.А. |
| 3.4. | Содержать в исправном состоянии систему видеонаблюдения | постоянно | Заместители директора Глухов В.А., Ярощук Н.А. |
| 3.5. | Организовать физическую охрану школы путем заключения договора с предприятием, имеющим лицензию на осуществление охранной деятельности | при наличии финансирования | Директор школы Рогозянская Т.А., заместитель директора Глухов В.А. |
| 3.6. | Организовать соблюдение пропускного режима, регистрацию посторонних лиц в журнале посетителей. | в течение года | Заместитель директора Глухов В.А., дежурный администратор, вахтер, дежурный технический работник |
| 3.7. | Обеспечить содержание в исправном состоянии ограждения, ворот и калиток в ограждении территории школы | постоянно | Директор Рогозянская Т.А., заместители директора Глухов В.А., Ярощук Н.А. |
| 3.8. | Провести разъяснительную работу с | 1 раз в четверть | Заместитель |

| | | | |
|-------|--|---|--|
| | персоналом о повышении бдительности | | директора Глухов В.А. |
| 3.9. | Организовать разъяснительную работу с обучающимися, родителями о повышении бдительности | 1 раз в четверть | Классные руководители |
| 3.10. | Оформить стенд с наглядной агитацией по действиям обучающихся и персонала при обнаружении бесхозных вещей и подозрительных предметов | До 01.09.2022 г. | Заместитель директора Глухов В.А. |
| 3.11. | Организовать обучение руководящего состава, персонала ОУ, обучающихся действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций. | 4 раза в год | Заместитель директора Глухов В.А., классные руководители |
| 3.12. | Провести инструктажи и тренировки с персоналом школы для выработки и приобретения навыков по осуществлению необходимых мероприятий, как при обнаружении подозрительных лиц и предметов, взрывных устройств, других признаков подготовки терактов, так и мер по локализации и минимизации его последствий. | 1 раз в четверть | Заместитель директора Глухов В.А. |
| 3.13. | Провести инструктажи персонала о порядке действий при приеме телефонных сообщений с угрозами террористического характера | 1 раз в четверть | Заместитель директора Глухов В.А. |
| 3.14. | Провести классные часы и тренировочных занятий с обучающимися для выработки и приобретения навыков по осуществлению необходимых мероприятий, как при обнаружении подозрительных лиц и предметов, взрывных устройств, других признаков подготовки терактов, так и мер по локализации и минимизации его последствий. | 1 раз в четверть | Классные руководители |
| 3.15. | Осуществлять ежедневные обходы территории школы и осмотр мест сосредоточения опасных веществ на предмет своевременного выявления взрывных устройств или подозрительных предметов. | Ежедневно до начала занятий, в течение рабочего дня с интервалом 2 часа | Заместители директора Глухов В.А., Ярошук Н.А., дворник, сторожа |
| 3.16. | Обеспечить периодическую проверку складских и подвальных помещений | 2 раза в месяц | Заместитель директора Ярошук Н.А. |
| 3.17. | Вести «Журнал осмотра территории» с отметкой о выявленных нарушениях или ситуациях, вызывающих подозрение | постоянно | Заместитель директора Глухов В.А., дежурный администратор, |

| | | | |
|-------|--|----------------|---|
| | | | сторожа |
| 3.18. | Обеспечить контроль за состоянием антитеррористической защищенности школы. | в течение года | Директор школы Рогозянская Т.А., заместители директора Глухов В.А., Ярошук Н.А. |
| 3.19. | Организовать осмотр и технические провороты дизель – генератора, с целью проверки работоспособности, а также исключить доступ к генераторам посторонних лиц путем поддержания в исправном состоянии ограждений | ежемесячно | Заместитель директора Ярошук Н.А. |

| № п/п | Срок выполнения | Ответственные за выполнение |
|-----------------------|---|---|
| 1.1 | ноябрь 2022 г., январь, март, июль – август 2022 года | Заместитель директора Момстова И.Д., классные руководители |
| Заместитель директора | | В.А. Глухов |
| 1.2 | 1 раз в квартал | Заместитель директора Момстова И.Д., классные руководители |
| 1.3 | постоянно | Среди обучающихся заместитель директора Момстова И.Д., классные руководители, среди работников заместитель директора Глухов В.А. |
| 1.4 | постоянно | Целаяга – библиотекарь Дергачева И.А. |
| 1.5 | постоянно | Заместитель директора Момстова И.Д., классные руководители |