

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КРАСНОГВАРДЕЙСКАЯ ШКОЛА №1»
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ «КРАСНОГВАРДЕЙСКАЯ ШКОЛА №1»)**

ПРИКАЗ

14.03.2024 года

№ 93

пгт. Красногвардейское

**«Об организации работы дневных тематических площадок
на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Красногвардейская школа №1» в период школьных каникул 2024 года»**

Во исполнение приказа управления образования Администрации Красногвардейского района от 14.03.2024 г. № 189-Р «Об организации отдыха и занятости обучающихся общеобразовательных учреждений Красногвардейского района в период школьных каникул 2024 года»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу дневных тематических площадок на базе МБОУ «Красногвардейская школа №1» в период с 27.05.2024 г по 07.06.2024 года.

2. Назначить руководителем дневных тематических площадок Иванову С.И. – заместителя директора.

3. Утвердить:

3.1. Положение о дневной тематической площадке (Приложение 1).

3.2. Рабочие программы тематических площадок (прилагаются).

3.3. План культурно-воспитательных, спортивных, познавательных мероприятий, в т.ч. в рамках мероприятий «Активные каникулы», мероприятия по созданию безопасных условий пребывания детей на тематических площадках (Приложение № 2).

3.4. Перечень площадок и график работы дневной тематической площадки (Приложение № 3)

4. Классным руководителям Царук В.Е., Зейтуллаевой Р.Р., Белозеровой М.Н., Османовой Н.А., Молнар Е.В., Гавриловой А.В., Септаровой Л.К., Бабий М.В., Драчук М.С., Зейналовой Т.Е., Климчук В.Н., Янышевской Ю.И., Ивановой С.И. Зинетдиновой Д.В., Коваленко И.Н., Асановой Л.А., Абдугаппаровой В.А., Адамановой Ш.Н., Лысковой В.Д., Деркач В.Н., Скобель Н.В., Косенко И.Н., Фадеевой О.С., Кирюхиной Е.А., Джемалядиновой Л.С., Глухой С.Н.:

4.1. Собрать заявления от родителей о зачислении обучающихся на тематические площадки.

4.2. Спланировать работу тематической площадки по выбранному направлению с привлечением руководителей предметных методических объединений до 19.03.2024 года.

- 4.3. Довести до сведения родителей (законных представителей) информацию о формах организации занятости обучающихся в период проведения дневных тематических площадок.
- 4.4. Провести все необходимые инструктажи с записью в журнале регистрации инструктажей.
5. Классные руководители несут персональную ответственность за сохранность жизни и здоровья детей во время пребывания на дневной тематической площадке.
6. Руководителю дневных тематических площадок Ивановой С.И.:
 - 6.1. В срок до 25.05.2024 г. разместить на информационном стенде график работы площадок.
 - 6.2. В срок до 25.05.2024 г. подготовить всю необходимую документацию для открытия и функционирования тематических площадок.
7. Для организации медицинского обслуживания во время проведения дневных тематических площадок пригласить медицинскую сестру из ГБУЗ РК «Красногвардейская ЦРБ».
8. Заместителю директора Глухову В.А. и специалисту по охране труда Аверченко Е.М.:
 - 8.1. Обеспечивать безопасность помещений в соответствии с требованиями охраны труда, пожарной и электробезопасности, санитарно-гигиенических норм.
 - 8.2. Оказать содействие классным руководителям в проведении инструктажей, подготовить все необходимые инструкции.
9. Заместителю директора Ярошук Н.А.:
 - 9.1. Обеспечить проведение ежедневно влажной уборки классных комнат, коридоров, санитарных узлов.
10. Заместителю директора Ивановой С.И.:
 - 10.1. Организовать проведение совместных мероприятий с ГБУ РК «Красногвардейский районный ЦСССДМ», МБОУ ДОД «Районный центр детского и юношеского творчества», МБОУ ДОД «Красногвардейская ДЮСШ №1».
 - 10.2. Направить в управление образования Администрации Красногвардейского района до 30.05.2024 г. информацию о запланированной работе на дневных тематических площадках, до 15.06.2024 г. о проведенной работе.
11. Учителю Адамановой Ш.Н. разместить данный приказ на сайте школы до 15.03.2024 года.
12. Секретарю учебной части Шоренко Е.И. ознакомить работников с приказом 14.03.2024 года.
13. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.



Т.А.Рогозянская

С приказом ознакомлены:

№ п/п	Ф.И.О	Дата	Подпись
1.	Абдугаппарова Венера Асабали Кизи		
2.	Аверченко Елена Михайловна		
3.	Адаманова Шевкие Нусретовна		
4.	Асанова Лиля Асановна		
5.	Бабий Марина Владиславовна		
6.	Белозерова Марина Николаевна		