

СОГЛАСОВАНО

педагогическим советом

МБОУ «Красногвардейская школа №1»

(протокол от 30.08.2024 № 13)

СОГЛАСОВАНО

Управляющим советом

МБОУ «Красногвардейская школа №1»

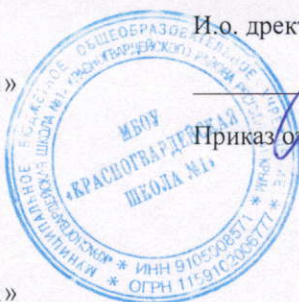
(протокол от 30.08.2024 № 03)

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора МБОУ «Красногвардейская школа №1»

Т.А. Рогозянская

Приказ от 30.08.2024 № 255



ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее – Положение) МБОУ «Красногвардейская школа №1» (далее – ОО) разработано в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом Минобрнауки от 19.12.2014 № 1598;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287;
- Приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования»;
- Приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования»;
- Приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»;
- Приказом Минпросвещения от 24.11.2022 № 1023 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы начального общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- Приказом Минпросвещения России от 24.11.2022 № 1025 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы основного общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115;
- Письмом Министерства просвещения РФ, Департамента государственной политики и управления в сфере общего образования от 13.01.2023 №03-49;
- уставом ОО;

- основными образовательными программами (ООП) начального общего, основного общего, среднего общего образования;

- дополнительными общеобразовательными программами ОО.

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся школы по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также порядок ликвидации академической задолженности.

1.3. Текущий контроль успеваемости и результаты промежуточной аттестации являются частью внутренней системы оценки качества образования по направлению «качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, дисциплине (модулю) образовательной программы проводятся в рамках часов, отведенных учебным планом (индивидуальным учебным планом) на соответствующие части образовательной программы.

2. СИСТЕМА ОЦЕНКИ ДОСТИЖЕНИЯ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

2.1. Данное Положение основано на системе оценки достижения планируемых результатов ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО, которая является частью системы оценки и управления качеством образования в образовательной организации.

2.2. Система оценки включает процедуры внутренней и внешней оценки.

Внутренняя оценка включает:

- стартовую диагностику;
- текущую и тематическую оценку;
- внутришкольный мониторинг образовательных достижений обучающихся (комплексные диагностические работы (в т.ч. оценку предметных и метапредметных результатов, оценку функциональной грамотности, оценка уровня мастерства педагогического работника);
- психолого-педагогическое наблюдение;
- промежуточную аттестацию обучающихся,
- итоговую аттестацию обучающихся,
- итоговую оценку,

К внешним процедурам относятся:

- Государственная итоговая аттестация (далее ГИА),
- независимая оценка качества образования;
- мониторинговые исследования муниципального, регионального и федерального уровней.

Стартовая диагностика представляет собой процедуру оценки готовности к обучению на каждом уровне образования. Проводится администрацией образовательной организации в начале 1, 5 и 10 классов и выступает как основа (точка отсчёта) для оценки динамики образовательных достижений. В 5 и 10 классах проводится по предметам «Математика» и «Русский язык».

Сроки проведения – сентябрь каждого учебного года (в соответствии с Графиком оценочных процедур) Стартовая диагностика проводится в начале 1 класса и выступает как основа (точка отсчёта) для оценки динамики образовательных достижений обучающихся в форме Диагностического обследования (диагностической работы). Объектом оценки в рамках стартовой диагностики является сформированность предпосылок учебной деятельности, готовность к овладению чтением, грамотой и счётом.

Стартовая диагностика в 5 классе проводится в первый год изучения предмета на уровне основного общего образования и является основой для оценки динамики образовательных достижений обучающихся.

Стартовая диагностика проводится в начале 10 класса и выступает как основа (точка отсчёта) для оценки динамики образовательных достижений обучающихся. Объектом оценки на уровне ООО и СОО являются: структура мотивации, сформированность учебной деятельности, владение универсальными и специфическими для основных учебных предметов познавательными средствами, в том числе: средствами работы с информацией, знаково-символическими средствами, логическими операциями.

Стартовая диагностика проводится также педагогическими работниками с целью оценки готовности к изучению отдельных предметов. Результаты стартовой диагностики являются основанием для корректировки учебных программ и индивидуализации учебного процесса. Текущая оценка представляет собой процедуру оценки индивидуального продвижения в освоении программы учебного предмета. Текущая оценка может быть:

- формирующей, т. е. поддерживающей и направляющей усилия обучающегося, включающей его в самостоятельную оценочную деятельность,
- диагностической, способствующей выявлению и осознанию педагогическим работником и обучающимся существующих проблем в обучении.

В текущей оценке используются различные формы и методы проверки (устные и письменные опросы, творческие работы, индивидуальные и групповые формы, само- и взаимооценка, рефлексия и др.) с учетом особенностей учебного предмета.

Формы и методы проверки определяет учитель согласно планируемыми результатам рабочей программы, зафиксированные в поурочном (календарно-тематическом) планировании по учебному предмету.

Критерии оценивания по отдельным предметам представлены в Приложении к основной образовательной программе каждого уровня обучения. Результаты текущей оценки являются основой для индивидуализации учебного процесса.

Тематическая оценка представляет собой процедуру оценки достижения тематических планируемых результатов по учебному предмету и проводится в рамках поурочного (календарно-тематического) планирования после изучения отдельной темы.

Оценивается уровень достижения тематических планируемых результатов по учебному предмету. Формы и порядок проведения тематической оценки определяет учитель. Критерии оценивания работ по отдельным предметам представлены в Приложении к основной образовательной программе каждого уровня обучения.

Внутришкольный мониторинг включает также процедуры:

оценки уровня достижения предметных и метапредметных результатов (процедуры тесно связаны друг с другом, отдельные метапредметные результаты оцениваются в ходе защиты проекта или исследовательской работы, на уровне ООО в 9 классе и СОО в 11 классе – защиты индивидуального проекта (формы работы, требования, критерии оценивания представлены в программах формирования и развития УУД разных уровней образования);

оценки уровня функциональной грамотности (в учебном процессе используются специальные (комплексные) задания, которые отличаются от традиционных учебных задач, используются разные форматы представления информации: рисунки, графики, диаграммы, комиксы, текст и т.д.; формат оценки уровня функциональной грамотности – комплексная работа или отдельные работы по составляющим ФГ (читательской, математической, естественно-научной, финансовой, глобальной компетентности, креативного мышления; работы планируются в ВСОКО ежегодно в каждом классе).

оценки уровня профессионального мастерства педагогического работника, осуществляемой на основе выполнения обучающимися проверочных работ, анализа посещённых уроков, анализа качества учебных заданий, предлагаемых педагогическим работником обучающимся.

Психолого-педагогическое наблюдение предполагает целенаправленное, планомерное и систематическое восприятие воспитательных явлений и процессов. Осуществляется ежедневно в рамках урочной и внеурочной деятельности педагогическими работниками, также на индивидуальных и коллективных мероприятиях, запланированных педагогом-психологом.

Промежуточная аттестация является подтверждением освоения обучающимися отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы (урочной и внеурочной деятельности). Целью промежуточной аттестации обучающихся является установление соответствия фактически достигнутых результатов обучающихся, определенных в ООП, разработанной в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО. Формы промежуточной аттестации определяются учебным планом.

3. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой по итогам триместра, года.

3.2. Промежуточная аттестация в Школе проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.3. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.4. Промежуточная аттестация проводится начиная со второго класса.

3.5. Промежуточная аттестация подразделяется на:

- триместровую промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам триместра во 2 - 11-х классах.
- промежуточную аттестацию по итогам года; отметка за год выставляется на основе результатов триместровых промежуточных аттестаций и представляет собой результат триместровых аттестаций; отметка выставляется по правилам математического округления как среднеарифметическое в пользу обучающегося;
- годовую промежуточную аттестацию, которая проводится по отдельным предметам по итогам учебного года.

3.6. Для объективной промежуточной аттестации обучающихся 2-11 классов за триместр необходимо не менее 3-х текущих отметок при одночасовой недельной учебной нагрузке по предмету и не менее 5 - при учебной нагрузке два и более часов в неделю, полученных обучающимися при текущем контроле в период учебного триместра. Отметка выставляется как среднее арифметическое отметок в соответствии с правилами математического округления.

3.7 Годовая отметка, при отсутствии годовой промежуточной аттестации по предмету, выставляется по всем предметам учебного плана на основании отметок за триместры как среднее арифметическое отметок в соответствии с правилами математического округления.

3.9. Обучающимся, пропустившим более 2/3 учебного времени в течение триместра или не может быть выставлена отметка, а делается запись «н/а» (не аттестован).

3.10. Учитель, выставивший за триместр неудовлетворительную отметку, с целью ликвидации пробелов предоставляет заместителю директора по УВР график занятий с данным учеником с последующим отчетом о проведенных занятиях. Классный руководитель обязан проинформировать родителей о графике данных занятий.

3.11. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы повторно или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.12. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

К уважительным причинам относятся:

- болезнь, подтвержденная медицинской справкой;
- обстоятельства семейного характера;
- обстоятельства непреодолимой силы, в соответствии с Гражданским кодексом РФ.

3.13. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в установленные ОО сроки, в соответствии с «Об условном переводе обучающихся».

3.14. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам не более двух раз в установленные Школой сроки, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, каникулы.

3.15. Годовая промежуточная аттестация определяет степень освоения обучающимися учебного материала по пройденным учебным предметам в рамках освоения основных образовательных программ общего образования (по уровням общего образования) за учебный год.

Сроки проведения годовой промежуточной аттестации определяются основной образовательной программой (годовым календарным учебным графиком школы).

Годовая промежуточная аттестация может проводиться в качестве отдельной процедуры, независимо от результатов триместровой аттестации.

3.16. Решение о проведении такой аттестации принимается на первом в текущем учебном году педагогическом совете ОО, который определяет перечень предметов, формы, порядок, и сроки проведения аттестации, и доводится до родителей (законных представителей) и обучающихся.

График проведения годовой промежуточной аттестации, состав аттестационных комиссий по предметам утверждается приказом директора, в срок до 1 апреля. При составлении расписания необходимо учитывать, что в день проводится не более одного контрольного среза (контрольной работы, тестирования, зачета и т.д.).

3.17 При проведении годовой промежуточной аттестации могут применяться следующие формы:

- комплексная контрольная работа;
- итоговая контрольная работа;
- устные и письменные экзамены;
- устный экзамен по билетам;
- тестирование;
- защита индивидуального (группового) проекта;
- собеседование и др.

Контрольные измерительные материалы для проведения годовой промежуточной аттестации в качестве отдельной процедуры разрабатываются предметными методическими объединениями, согласовываются с заместителем директора по УВР, утверждаются директором школы.

3.18. Материал для проведения годовой промежуточной аттестации должен быть систематизирован по классам, по предметам или дням проведения годовой промежуточной аттестации и храниться у заместителя директора. Выдается контрольный измерительный материал председателям комиссий в день проведения годовой промежуточной аттестации.

3.19. Оценки за годовую промежуточную аттестацию, проводимую в качестве отдельной процедуры, заносятся в протокол, который подписывается председателем комиссии, учителем и членами комиссии в день проведения аттестации. Протокол аттестации и контрольные измерительные материалы сдаются председателю комиссии по проведению годовой промежуточной аттестации.

3.20. Обучающиеся по индивидуальным учебным планам аттестуются по итогам текущего контроля.

3.21. Временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе итогов их аттестации в этих учебных заведениях.

3.22. Письменные работы обучающихся проверяются в день проведения годовой промежуточной аттестации.

3.23. Годовую промежуточную аттестацию могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования.

3.24. От годовой промежуточной аттестации по решению педагогического совета школы освобождаются обучающиеся:

- по состоянию здоровья на основании медицинского заключения;
- обучающие по основным общеобразовательным программам соответствующего уровня общего образования на дому.

3.25. Обучающиеся, не прошедшие годовую промежуточную аттестацию по уважительной причине, могут пройти ее в дополнительные сроки, определяемые школой, либо быть освобождены от аттестации на основании п.3.24 настоящего положения.

3.26. Итоги годовой промежуточной аттестации, проведенной в качестве отдельной процедуры отражаются отдельной графой в электронных журналах в графе «Годовая промежуточная аттестация».

3.27. Результаты государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11-х классов характеризуют уровень достижения результатов освоения образовательной программы основного общего образования и среднего общего образования.

3.28. Формы государственной итоговой аттестации обучающихся 9, 11 классов, порядок проведения такой аттестации по соответствующим образовательным программам различного уровня и в любых формах (включая требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации) определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно- правовому регулированию в сфере образования.

3.29. Итоговая отметка результатов освоения основной образовательной программы основного общего и среднего общего образования определяется по результатам промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся и выставляется в аттестат.

3.30. Обучающиеся, а также их родители (законные представители) в случае несогласия с выставленной отметкой на годовой промежуточной аттестации могут подать заявление в конфликтную комиссию, состав которой утверждается директором.

4. Механизм оценки результатов учебных сборов.

В соответствии с Приказом Минобороны РФ и Министерства образования и науки РФ от 24.02.2010г. №96/13 результаты учебных сборов оцениваются по следующим направлениям:

- по тактической подготовке - выбор места для стрельбы, трассировка окопа, передвижение на поле боя перебежками и переползанием;
- по огневой подготовке - неполная разборка автомата Калашникова, знание работы частей и механизмов, подготовка к стрельбе, меры безопасности, выполнение начального упражнения стрельбы из АК (третье упражнение из малокалиберной винтовки), первое упражнение по метанию ручной гранаты;
- по строевой подготовке - строевая стойка, повороты на месте и в движении, строевой шаг, воинское приветствие на месте и в движении, строй отделения, взвода;
- по радиационной, химической и биологической защите - приемы и способы радиационной, химической и биологической защиты; преодоление участка местности, зараженного радиоактивными (отравляющими) веществами; действия солдата по сигналам оповещения и вспышке ядерного взрыва; выполнение нормативов одевания средств индивидуальной защиты;
- по медицинской подготовке - остановка кровотечения, наложение повязки на раны верхних и нижних конечностей;
- по физической подготовке - в объеме требований, предъявляемых к новому пополнению воинских частей и к кандидатам, поступающим в военно-учебные заведения.

Индивидуальная оценка каждого гражданина складывается из оценок, полученных за выполнение каждого норматива:

- "отлично", если не менее 50 процентов нормативов выполнено на "отлично", остальные на "хорошо";
- "хорошо", если не менее 50 процентов нормативов выполнено на "отлично" и "хорошо", остальные - не ниже "удовлетворительно";

- "удовлетворительно", если не более чем по одному из нормативов получена оценка "неудовлетворительно";
- "неудовлетворительно", если по нормативам получены две и более оценки "неудовлетворительно".
- Общая оценка за учебные сборы выставляется:
- "отлично", если оценки, полученные по тактической и огневой подготовке - "отлично", а по строевой - не ниже "хорошо", при примерном или удовлетворительном поведении;
- "хорошо", если оценки, полученные по тактической и огневой подготовке - не ниже "хорошо", а по строевой - не ниже "удовлетворительно", при примерном или удовлетворительном поведении;
- "удовлетворительно", если не более чем по одному разделу учебной программы получена оценка "неудовлетворительно" при примерном или удовлетворительном поведении;
- "неудовлетворительно", если по двум и более разделам учебной программы получены оценки "неудовлетворительно".

5. Специальные условия проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учеников с ОВЗ.

4.1. Для обучающимися с ОВЗ предусматривается создание специальных условий проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в соответствии с учетом здоровья обучающихся с ОВЗ, их особыми образовательными потребностями.

4.2. Специальные условия проведения текущей, промежуточной и итоговой (по итогам освоения АООП НОО) аттестации обучающихся с ОВЗ включают:

- особую форму организации аттестации (в малой группе, индивидуальную) с учетом образовательных потребностей и индивидуальных особенностей обучающихся с ОВЗ;
- привычную обстановку в классе;
- присутствие в начале работы этапа общей организации деятельности;
- адаптирование инструкции с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ОВЗ;
- при необходимости адаптирование текста задания с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ОВЗ (более крупный шрифт, четкое отграничение одного задания от другого; упрощение формулировок задания по грамматическому и семантическому оформлению, картинный план и др.);
- при необходимости предоставление дифференцированной помощи: стимулирующей (одобрение, эмоциональная поддержка), организующей (привлечение внимания, концентрирование на выполнении работы, напоминание о необходимости самопроверки), направляющей (повторение и разъяснение инструкции к заданию);
- увеличение времени на выполнение заданий;
- возможность организации короткого перерыва (10–15 минут) при нарастании в поведении ребенка проявлений утомления, истощения.

4.2. Освоение адаптированной основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), сопровождается промежуточной аттестацией обучающегося, проводимой в формах, определенных учебным планом, в том числе с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

4.3. Формы промежуточной и итоговой аттестации, в том числе текущего контроля успеваемости, устанавливаются с учетом психофизиологического состояния обучающегося. Форма контроля должна отражать, насколько достигнута цель обучения на каждом занятии. Не допускается завышение оценок обучающимся во избежание формирования ложных представлений о результатах обучения.

V. Результаты годовой промежуточной аттестации.

5.1 Результаты годовой промежуточной аттестации обучающихся оцениваются количественно по балльной системе с использованием отметок «5», «4», «3», «2».

5.2. Итоговая отметка по учебному предмету во 2-8, 10 классах выставляется учителем на основании отметки промежуточной аттестации.

5.3. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням) текущего учебного года, на основании положительных результатов, в т.ч. и итогов промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс.

VI. Порядок проведения промежуточной аттестации для экстернов, получающих образование в форме семейного образования или самообразования.

6.1. Экстерны, получающие образование в семье, проходят промежуточную аттестацию в конце учебного года по всем предметам учебного плана.

Экстерны за курс 1-го класса проходят стартовую диагностику в начале учебного года и промежуточную диагностику в январе и в мае.

Порядок прохождения промежуточной аттестации определяется исходя из темпа и последовательности изучения учебного материала экстерном.

6.2. На основании результатов триместровой промежуточной аттестации экстерну выставляются отметки за триместры.

Годовая отметка выставляется путем нахождения средней арифметической от отметок за триместры. Годовая отметка выставляется целым числом в соответствии с правилами математического округления.

6.3. Решение о формах проведения промежуточной аттестации экстернов принимается педагогическим советом школы к началу учебного года.

6.4. Школа составляет график проведения промежуточной аттестации экстернов, доводит его до сведения родителей (законных представителей), согласует с ними график, а также знакомит родителей с результатами промежуточной аттестации.

6.5. Промежуточная аттестация отражается в протоколах, которые подписываются всеми членами аттестационной комиссии.

6.6. Экстерны, успешно прошедшие промежуточную аттестацию за полный курс переводного класса, переводятся в следующий класс. В личном деле выставляются итоговые отметки по предметам учебного плана и выполняется запись о переводе в следующий класс.

6.7. Экстерны выпускного класса, успешно прошедшие промежуточную аттестацию, получают допуск к государственной итоговой аттестации.

6.8. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

6.9. Экстерны обязаны ликвидировать академическую задолженность по соответствующему учебному предмету, курсам, дисциплинам не более двух раз в сроки, установленные Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни экстерна.

6.10. Экстерны по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

VII. Права и ответственность участников образовательного процесса при осуществлении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся

7.1. Педагоги Школы при осуществлении текущего контроля знаний обучающихся имеют право выбора формы и методики проведения текущего контроля знаний обучающихся.

7.2. Обучающиеся при проведении текущего контроля имеют право:

- на планированное проведение письменных проверочных работ;
- аргументированное объявление отметки за устный ответ - до конца учебного занятия, за письменный ответ - не позднее, чем через неделю;
- проведение дополнительных индивидуальных занятий по отдельным разделам учебного предмета при неудовлетворительных результатах текущего контроля знаний на безвозмездной основе;
- осуществление повторного контроля знаний при получении неудовлетворительной отметки за ответ;
- рассмотрение спорных вопросов при оценивании в конфликтной комиссии Школы.

7.3. Педагоги Школы несут ответственность за объективность выставленной отметки обучающемуся.

7.4. Педагоги Школы определяют форму текущего контроля, содержания учебного материала и используемых ими образовательных технологий.

7.5. Педагоги Школы обязаны отразить форму текущего контроля в учебно-тематическом планировании.

7.6. Педагоги Школы обязаны своевременно довести до обучающихся отметку текущего контроля и выставить ее в электронный журнал.

7.7. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по балльной системе. Отметка, за выполненную письменную работу, заносится в электронный журнал.

7.8. При организации и проведении промежуточной аттестации обучающихся Школа обязана:

создать условия для прохождения аттестации;

обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академической задолженности;

создать комиссию для повторной сдачи промежуточной аттестации.

7.9. При прохождении промежуточной аттестации обучающиеся имеют право:

-получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам;

-получать информацию о сроках прохождения аттестации и ликвидации академической задолженности;

-получать помощь педагога-психолога.

7.10. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4. ЛИКВИДАЦИЯ АКАДЕМИЧЕСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ

4.1. Обучающиеся имеют право:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося (ч. 5 ст. 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);
- получать информацию о работе комиссий по сдаче академических задолженностей;
- получать помощь педагога-психолога и других специалистов ОО.

4.2. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) предыдущего учебного периода в сроки, установленные приказом руководителя ОО.

4.3. ОО при организации ликвидации академической задолженности обучающимися обязана:

- создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;
- создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей (промежуточной аттестации обучающихся во второй раз).

4.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;
- нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в сроки, установленные для пересдачи.

4.5. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в ОО создается соответствующая комиссия:

- комиссия формируется по предметному принципу;
- количественный и персональный состав предметной комиссии определяется приказом руководителя ОО (или структурного подразделения (предметного методического объединения, кафедры)). В комиссию входит не менее трех человек.

4.6. Решение комиссии оформляется *протоколом промежуточной аттестации* обучающихся по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю).

4.7. Обучающиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность по образовательным программам соответствующего уровня общего образования в течение года с момента ее появления, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании их заявления могут быть:

- оставлены на повторное обучение;
- переведены на обучение по АООП в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК);
- переведены на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы) в порядке, установленном положением об индивидуальном учебном плане ОО.

5. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ОСТАВЛЕННЫХ НА ПОВТОРНОЕ ОБУЧЕНИЕ

5.1. Контроль успеваемости обучающихся, оставленных на повторное обучение, проводится педагогическим работником в общем порядке.

5.2. Промежуточная аттестация обучающихся, оставленных на повторное обучение, проводится педагогическим работником по тем учебным предметам, по которым обучающийся имел академическую задолженность в предыдущем году обучения. По остальным учебным предметам засчитываются результаты промежуточной аттестации обучающегося, полученные в предыдущем году обучения, если иное не предусмотрено индивидуальным учебным планом.

6. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ И ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ДОМУ

6.1. Освоение основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающегося, проводимой в формах, определенных учебным планом.

6.2. Формы промежуточной и итоговой аттестации, в том числе текущего контроля успеваемости, устанавливаются с учетом психофизиологического состояния обучающегося. Форма контроля должна отражать, насколько достигнута цель обучения на каждом занятии. Не допускается завышение оценок обучающимся во избежание формирования ложных представлений о результатах обучения.

6.3. Если обучающийся временно обучался в другой образовательной организации или образовательном подразделении медицинской организации, то для зачета образовательных результатов должен представить справку об обучении, выданную организацией, проводившей обучение. Зачет результатов проводится по учебным предметам, которые указаны в справке об обучении.

6.4. Государственная итоговая аттестация обучающихся, находящихся на длительном лечении, проводится в порядке, установленном приказом Минпросвещения, Рособрнадзора от 07.11.2018 № 189/1513 и приказом Минпросвещения, Рособрнадзора от 07.11.2018 № 190/1512.

7. ОСОБЕННОСТИ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПРИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

7.1. При организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий взаимодействие между педагогом и обучающимся может происходить в онлайн- и (или) офлайн-режиме.

7.2. В рамках текущего контроля педагогические работники вправе

- *проводить онлайн-опросы на информационной платформе «Я класс», «Skysmart», «Учи.ру», в Skype или Zoom;*
- *проводить тестирование, контрольные работы;*

- давать обучающимся задания в виде реферата, проекта, исследования с последующим выставлением отметки в журнал;
- потребовать от обучающегося подтвердить свою личность посредством включения веб-камеры на компьютере или ноутбуке. В исключительных случаях обучающиеся вправе с разрешения педагога не включать веб-камеру.

8. СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ.

8.1. Контроль успеваемости обучающихся первых классов в течение учебного года осуществляется без балльного оценивания.

8.2. Контроль успеваемости во втором и последующих классах осуществляется по следующим системам оценивания:

пятибалльная система:

«5» (отлично)

«4» (хорошо)

«3» (удовлетворительно)

«2» (неудовлетворительно)

бинарная система «зачет»/ «незачет» при выставлении отметок за четверть (полугодие) и промежуточной аттестации в случае безотметочного обучения по тому или иному учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) общеобразовательной программы, в том числе внеурочной деятельности;

система не аттестован по болезни («н/а б»), не аттестован по пропускам («н/а п») при выставлении отметок за четверть (полугодие) и промежуточной аттестации.

8.3. На уровне начального общего образования перевод отметки балльную систему осуществляется по схеме:

Качество освоения программы	Отметка по балльной шкале	Уровень достижений	Бинарная система
90-100%	5	высокий	зачет
66-89%	4	повышенный	зачет
50-65 %	3	средний	зачет
49% или меньше	2	низкий	незачет

8.4. На уровне основного общего и среднего общего образования шкала соотносится по ФГОС с тремя уровнями: базового уровня и уровней выше и ниже базового. Перевод отметки в балльную систему осуществляется по схеме:

Качество освоения программы	Отметка по балльной шкале	Уровень достижений	Бинарная система
95-100%	5	выше базового	зачет
65-94%	4	выше базового	зачет
50-64%	3	базовый	зачет
49% или меньше	2	ниже базового	незачет

Отметки за период (четверть, полугодие) должны быть выставлены обоснованно и объективно на основе среднего балла обучающегося за данный период.

Выставление отметок за четверть (полугодие) производится в соответствии со средней отметкой за период, отображаемой в электронном журнале, следующим образом:

При средней отметке за период от 4,50 до 5,00 – выставляется оценка «5»,

При средней отметке за период от 3,50 до 4,49 – выставляется оценка «4»,

При средней отметке за период от 2,50 до 3,49 – выставляется оценка «3»,

При средней отметке за период от 2 до 2,49 – выставляется оценка «2».

Для объективной аттестации обучающихся за четверть и полугодие необходимо наличие не менее трех отметок.

Отметки за четверть (полугодие) «н/а» (не аттестован по болезни и по пропускам) могут быть выставлены только в случае отсутствия трех текущих отметок и пропуска обучающимся более 50% учебного времени.

В случае недостаточности оснований для аттестации вследствие пропусков уроков по болезни обучающийся считается не аттестованным по болезни.

В случае недостаточности оснований для аттестации вследствие пропусков уроков без уважительных причин обучающийся считается не аттестованным по пропускам.

Обучающиеся, имеющие менее трех текущих отметок вследствие систематических пропусков занятий без уважительной причины, обязаны сдать работы по пропущенному материалу в срок до окончания четверти (полугодия).

В случае промежуточной аттестации в форме годового учета образовательных результатов выставление Н/А за год считается академической задолженностью.

При выставлении годовой отметки, если в четверти Н/А по болезни/уважительной причине, суммируется количество отметок в четверти и делится на количество без учета «Н/А», выставляется в электронный Классный журнал целым числом в соответствии с правилами математического округления;

При наличии Н/А за четверть у обучающихся, пропустивших без уважительной причины, годовая отметка определяется как среднее арифметическое отметок за четверти с учетом «Н/А» («Н/А» = «0») и выставляется в электронный Классный журнал целым числом в соответствии с правилами математического округления.

Наличие Н/А по одному или нескольким учебным предметам признается академической задолженностью со всеми вытекающими решениями:

- пересдача – допуск к ГИА/ перевод,

- не пересдача – повторный курс/условный перевод/не допуск к ГИА.

Ответственность за освоение пропущенного материала и своевременную явку обучающегося в ОО для сдачи зачетов несут его родители (законные представители) или сам обучающийся в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

2.3. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям обучающихся, не допускается выставление неудовлетворительной отметки при проведении текущего контроля успеваемости:

в течение первых двух недель сентября;

в первый учебный день после каникул для всех обучающихся ОО;

в первый учебный день после длительного пропуска занятий для обучающихся, не посещавших занятия по уважительной причине.

8.5. Выставление неудовлетворительных отметок на первых уроках после отсутствия обучающегося по уважительной причине недопустимо, так как это сдерживает развитие успехов в его учебно-познавательной деятельности и формирует негативное отношение к учению и учебному предмету.

8.6. Отметки, поставленные в другой образовательной организации, в электронный журнал не переносятся, а только учитываются при выставлении отметки за четверть/полугодие в соответствии с порядком, определенным организацией (см. локальный акт «Порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»).

9. ЕДИНЫЙ ГРАФИК ОЦЕНОЧНЫХ ПРОЦЕДУР.

9.1. Все формы внешнего и внутреннего контроля, которые подразумевают выполнение работы всеми обучающимися класса при занятости более 30 минут, включаются в единый график оценочных процедур.

9.2. Общее количество оценочных процедур и периодичность их проведения соответствует требованиям:

оценочные процедуры по каждому учебному предмету в одной параллели проводятся не чаще 1 раза в 2,5 недели, но не более 10% от общего количества часов по предмету,

недопустимо проводить оценочные процедуры на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;

не проводить для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день

5.3. Единый график оценочных процедур формируется на учебный год и размещается на официальном сайте ОО. При внесении изменений в график необходимо своевременно публиковать данные на официальном сайте школы.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы и утверждается приказом директора школы.

10.2. Положение размещается на официальном сайте школы и доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающихся на родительских собраниях.

10.3. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

10.4. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном законодательством.

10.5. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Приложение
к положению о формах, периодичности
и порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся
по основным общеобразовательным
программам

**Форма справки
с результатами прохождения промежуточной аттестации по образовательной
программе соответствующего уровня общего образования**

Академическая задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям):

М.П.