

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ  
БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«КРАСНОГВАРДЕЙСКАЯ ШКОЛА №1»  
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ  
(МБОУ «КРАСНОГВАРДЕЙСКАЯ ШКОЛА №1»)**

**ПРИКАЗ**

**30 августа 2024 года**

**№ 251**

**пгт. Красногвардейское**

**Об утверждении рабочих программ учебных курсов, курсов по выбору  
предметов, дисциплин (модулей), программ дополнительного образования и  
внеурочной деятельности в 2024 - 2025 учебном году**

В связи с расширением действия ФГОС, введением федеральных образовательных программ (ФОП) в начальном, основном, среднем общем образовании, в целях эффективной реализации основной образовательной программы начального, основного общего, среднего общего образования в 2024-2025 учебном году, на основании протоколов заседаний школьных методических объединений, согласно решению педагогического совета от 30 августа 2024 г. (протокол №13),

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить рабочие программы по предметам учебного плана начального общего образования, реализуемые в МБОУ «Красногвардейская школа № 1» в 2024-2025 учебном году (прилагаются).
2. Утвердить рабочие программы по предметам учебного плана основного общего образования, реализуемые в МБОУ «Красногвардейская школа № 1» в 2024-2025 учебном году (прилагаются).
3. Утвердить рабочие программы по предметам учебного плана среднего общего образования, реализуемые в МБОУ «Красногвардейская школа № 1» в 2024-2025 учебном году (прилагаются).
4. Утвердить рабочие программы по предметам в части учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса, специальным предметам по выбору в 9 классах, курсов по выбору в 10-11 классах.
5. Утвердить рабочие программы, используемые для организации внеурочной деятельности для классов, реализующих ФГОС НОО (1-4 классы), ФГОС ООО (5-9 классы) и ФГОС СОО (10-11 классы) в 2024-2025 учебном году (прилагаются).
6. Утвердить программы дополнительного образования в 2024-2025 учебном году (прилагаются).

7. Заместителям директора по УВР и ВР согласно должностным обязанностям и плана ВШК 1 раз в полугодие осуществлять контроль прохождения рабочих программ по предметам и воспитательной работе.
8. Педагогическим работникам МБОУ осуществлять образовательный процесс в строгом соответствии с содержанием рабочих программ, утвержденных настоящим приказом.
9. Учителю Адамановой Ш.Н. разместить данный приказ на сайте школы до 03.09.2024 года.
10. Секретарю учебной части Шоренко Е.И. ознакомить работников с приказом до 02.09.2024 года.
11. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на уровне начального общего образования на заместителя директора по УВР Стехину А.Н., на уровне основного общего и среднего общего образования на заместителей директора по учебно-воспитательной работе Халилову В.И., зам. директора по ВР Иванову С.И.



**И.о. директора**

**Т.А. Рогозянская**

С приказом ознакомлены:

№ п/п	Ф.И.О
1.	Адаманова Шевхие Нусретовна
2.	Иванова Светлана Ивановна
3.	Стехина Анна Николаевна
4.	Халилова Васпие Ибраимовна
5.	Шоренко Евгения Игоревна

