

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ  
БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«КРАСНОГВАРДЕЙСКАЯ ШКОЛА №1»  
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ  
(МБОУ «КРАСНОГВАРДЕЙСКАЯ ШКОЛА №1»)**

**ПРИКАЗ**

25 апреля 2019 года

№ 15-х

**пгт. Красногвардейское**

**О соблюдении лимитов потребляемых коммунальных услуг в  
МБОУ «Красногвардейская школа №1»**

В соответствии с Федеральным законом от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Заместителю директора Ярошук Н.А. – ответственной за соблюдение лимитов электроснабжения, водоснабжения и водоотведения, теплоснабжения:

- обеспечить тщательный контроль за соблюдением лимитов коммунальных услуг. В случае возникновения ситуаций, приводящих к превышению или экономии установленных нормативов, незамедлительно информировать директора с объяснением причин сложившейся ситуации;
- обеспечить ежедневный контроль за приборами учета, ведение журналов учета, исполнение сроков поверок приборов учета;
- обеспечить ежедневный учет потребленных энергоресурсов с записью в журналы учета;
- проводить анализ эффективности использования энергоресурсов;
- обеспечить бесперебойную работу всех систем жизнеобеспечения учреждения;
- ежемесячно проводить сверку соответствия переданных показаний приборов учета с предъявленными поставщиками коммунальных услуг счетами и актами оказанных услуг;
- проводить энергосберегающие мероприятия.

2. Главному бухгалтеру Джемилевой П.А.:

– обеспечить оплату потребленных услуг электроснабжения, водоснабжения и водоотведения, теплоснабжения в соответствии с условиями контрактов, заключенных с поставщиками;

– в условиях экономии и/или перерасхода лимитов вносить предложения директору МБОУ «Красногвардейская школа №1» по внесению изменений в план финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

3. Заместителям директора МБОУ «Красногвардейская школа №1» пресекать факты необоснованного расходования потребляемых услуг электроснабжения, водоснабжения и водоотведения, теплоснабжения в рамках должностных полномочий.

4. Специалисту по кадрам Аверченко Е.М. разместить данный приказ на сайте школы до 30.04.2019 года.

5. Секретарю учебной части Шоренко Е.И. ознакомить работников с приказом до 30.04.2019 года.

6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



А.А.Мехоношина

С приказом ознакомлены:

ФИО	Дата	Подпись
Ярошук Н.А.	25.04.2019	
Глухов В.А.	25.04.2019	
Наумова О.Г.	25.04.2019	
Рогозянская Т.А.	25.04.2019	
Меметова Л.Д.	25.04.2019	
Джемилева П.А.	25.04.2019	
Аверченко Е.М.	25.04.2019	
Шоренко Е.И.	25.04.2019	