

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КРАСНОГВАРДЕЙСКАЯ ШКОЛА №1»
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ «КРАСНОГВАРДЕЙСКАЯ ШКОЛА №1»)**

ПРИКАЗ

27 марта 2019 года

№ 138

пгт. Красногвардейское

О результатах проверки классных журналов, журналов индивидуальных учебных занятий (индивидуального обучения на дому) и журналов внеурочной деятельности 1- 4 классов

Согласно годового плана работы школы, плана внутришкольного контроля и циклограмме проверки деловой документации с 26.03 по 27.03.2019 года проводилась проверка выполнения Положения о классном журнале МБОУ «Красногвардейская школа № 1» (новая редакция), утвержденного приказом МБОУ «Красногвардейская школа № 1» от 26.08.2016 г № 341, Положения о журнале учета часов внеурочной деятельности в МБОУ «Красногвардейская школа № 1», утвержденного приказом МБОУ «Красногвардейская школа № 1» от 19.01.2015 № 17. Результаты проверки отражены в справке (Приложение). Педагогический коллектив с Положениями повторно ознакомлен на инструктивно-методическом совещании 05.03.2019 года.

Исходя из вышеизложенного,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителю директора Рогозянской Т.А. осуществлять постоянный контроль за ведением классных журналов, журналов индивидуальных учебных занятий (индивидуального обучения на дому) и журналов внеурочной деятельности 1 – 4 классов.
2. Руководителю методического объединения начальных классов Молнар Е.В. ознакомить учителей с результатами проверки с записью в протоколе заседания ШМО (апрель 2019 г.)
3. Классным руководителям 1–4 классов, учителям, указанным в справке «О результатах проверки классных журналов, журналов индивидуальных учебных занятий (обучения на дому) и журналов внеурочной деятельности 1- 4 классов» (далее – журналы):

- 3.1. Ознакомиться с замечаниями до 01.04. 2019 года, отраженными в справке.
- 3.2. Продолжить правильно и своевременно заполнять свои предметные страницы в журналах, информируя родителей о пропусках учащихся и успеваемости в течение учебного года.
4. Учителям, допустившим нарушения в ведении журналов, повторно ознакомиться с Положением о классном журнале, Положением о журнале учета часов внеурочной деятельности и не допускать нарушений.
5. Контроль за исполнением п. 2-4 приказа возложить на заместителя директора Рогозянскую Т.А., за п. 1 оставить за собой.

Директор



А.А. Мехоношина

С приказом ознакомлены:

Ф.И.О	Дата	Подпись
Амедиева Ленара Сейрановна	27.03.2019	<i>[Signature]</i>
Асанова Лилия Асановна	27.03.2019	<i>[Signature]</i>
Белозерова Марина Николаевна	27.03.2019	<i>[Signature]</i>
Беляева Любовь Борисовна	27.03.2019	<i>[Signature]</i>
Буконкина Елена Николаевна	27.03.2019	<i>[Signature]</i>
Ларикова Светлана Ивановна	27.03.2019	<i>[Signature]</i>
Гаврилова Анна Викторовна	27.03.2019	<i>[Signature]</i>
Дергачева Наталья Александровна	27.03.2019	<i>[Signature]</i>
Джемалядинова Ленура Сабировна	27.03.2019	<i>[Signature]</i>
Драчук Марина Станиславовна	27.03.2019	<i>[Signature]</i>
Зейтуллаева Ремзие Ремзиевна	27.03.2019	<i>[Signature]</i>
Иванова Наталья Алексеевна	27.03.2019	<i>[Signature]</i>
Кирюхин Алексей Александрович	04.04.19	<i>[Signature]</i>
Климчук Вита Николаевна	27.03.2019	<i>[Signature]</i>
Косенко Ирина Николаевна	04.03.19	<i>[Signature]</i>
Кутецкий Иван Александрович	27.03.19	<i>[Signature]</i>
Маркина Елена Петровна	24.03.19	<i>[Signature]</i>
Молнар Елена Владимировна	24.03.19	<i>[Signature]</i>
Новицкий Валентин Валентинович	27.03.19	<i>[Signature]</i>
Олейник Елена Николаевна	27.03.19	<i>[Signature]</i>
Рогозянская Татьяна Александровна	27.03.2019	<i>[Signature]</i>
Синникова Юлия Викторовна	27.03.2019	<i>[Signature]</i>
Стехина Анна Николаевна	27.03.2019	<i>[Signature]</i>
Хребтова Наталья Ивановна	27.03.19	<i>[Signature]</i>
Царук Валентина Ефимовна	27.03.2019	<i>[Signature]</i>
Янышевская Юлия Игоревна	27.03.2019	<i>[Signature]</i>
Ибрагимова Арзы Суюновна	27.03.2019	<i>[Signature]</i>
Спирькова Евгения Валерьевна		

СПРАВКА

о результатах проверки классных журналов, журналов индивидуальных учебных занятий и журналов внеурочной деятельности 1 – 4 классов

Согласно годового плана работы МБОУ «Красногвардейская школа №1» с 26.03.2019 по 27.03.2019 г. заместителем директора МБОУ «Красногвардейская школа №1» Рогозянской Т.А. была проведена проверка классных журналов, журналов внеурочной деятельности 1 – 4 классов и журналов индивидуальных учебных занятий с обучающимися 1-А, 1-В, 2-В, 2-Г, 4-А классов.

Проверкой были охвачены следующие аспекты:

- Правильность оформления журналов.
- Система письменных работ (подготовка к контрольной работе, место самостоятельных работ, количество).
- Текущее оценивание.
- Объективность выставления четвертных отметок.
- Количество пропущенных уроков по предметам и по итогам III четверти.
- Выполнение программ по учебным предметам.

Было проверено 12 классных журналов 1-4 классов, 5 журналов индивидуальных учебных занятий и 18 журналов учета внеурочной деятельности. Списки обучающихся (фамилии и имена) по всем учебным предметам записываются в алфавитном порядке, на предметных страницах по физической культуре – по группам здоровья (основная, подготовительная, специальная). Все записи в журналах ведутся четко и аккуратно чернилами черного цвета.

Учителями Олейник Е.Н., Климчук В.Н., Белозеровой М.Н., Хребтовой Н.И., Беляевой Л.Б., Драчук М.С., Лариковой С.И., Молнар Е.В., Гавриловой А.В., Янышевской Ю.И., Амедиевой Л.С., Ивановой Н.А., Синниковой Ю.В., Косенко И.Н., Спирьковой Е.В., Кутецким И.А., Джемалядиновой Л.С. своевременно выставлен текущий, периодический, итоговый контроль. Объективно и своевременно выставлены отметки за III четверть. В клетках для выставления отметок учителями записаны отметки за тематические контрольные, самостоятельные, проверочные работы, обучающие изложения и сочинения на уроках развития речи, диктанты, тесты символами «2», «3», «4», «5», «н». Одновременно с этим четвертные отметки занесены в сводную ведомость учёта успеваемости обучающихся. На стр. 72 («Сведения о количестве уроков, пропущенных учащимися») классные руководители 1- 4 классов отметили количество уроков, пропущенных учащимися в течение III четверти, и заполнили сводную ведомость учета посещаемости за третью четверть.

Дни и часы занятий записаны фактически и соответствуют рабочим программам по внеурочной деятельности. Систематически ведется учет посещаемости и выполнение программ по учебным предметам и внеурочной деятельности.

В ходе проверки журналов выявлены следующие нарушения:

1. В классных журналах 3-А, Б, В классов учитель (английский язык) Ибрагимов А.С. систематически не выставляет отметки за ведение тетрадей и обязательные виды работ. В журнале 3-А класса не выставлены отметки за тетради в ноябре, январе и феврале, не всем учащимся выставлены отметки за контроль чтения, аудирования, говорения и ведение словаря за II четверть. В журнале 3-Б класса не выставлены отметки за тетради в сентябре, октябре, январе, феврале и частично в декабре месяце. В журнале 3-В класса не стоят отметки за тетради в декабре, январе и феврале 2019 года.
2. В классном журнале 4-А класса учитель Олейник Е.Н. допускает исправление отметок за четверть (стр. 39).
3. Руководитель курса внеурочной деятельности Маркина Е.П. несвоевременно предоставила журнал учета внеурочной деятельности на проверку.

Рекомендации:

1. Учителям, указанным в справке, ознакомиться с замечаниями до **01.04.2019**:
 - 1.1. Олейник Е.Н. быть внимательной при заполнении журнала при выставлении четвертных отметок на страницах предметов.
 - 1.2. Ибрагимовой А.С. выставлять отметки всем обучающимся за обязательные виды работ (контроль говорения, аудирования, чтения, письма, контрольные работы), систематически 1 раз в месяц проверять ведение тетрадей обучающимися и своевременно (ежемесячно) фиксировать в отдельной колонке без даты с надписью сверху «Тетрадь» в классных журналах.
 - 1.3. Учителю, осуществляющему внеурочную деятельность, Маркиной Е.П. своевременно заполнять и сдавать на проверку журнал учета внеурочной деятельности.

Заместитель директора



Т.А. Рогозянская