

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КРАСНОГВАРДЕЙСКАЯ ШКОЛА №1»
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ «КРАСНОГВАРДЕЙСКАЯ ШКОЛА №1»)**

ПРИКАЗ

09 апреля 2019 года

№ 166

пгт. Красногвардейское

**О проведении Всероссийских проверочных работ
с 16 по 18 апреля 2019 года в МБОУ «Красногвардейская школа № 1»**

Во исполнение приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 29.01.2019 №84 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в 2019 году» (с изменениями и дополнениями), приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 07.02.2019 № 227 «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в Республике Крым в 2019 году», приказа управления образования Администрации Красногвардейского района Республики Крым от 06.03.2019 №101 «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в Красногвардейском районе в 2019 году», приказа МБОУ «Красногвардейская школа №1» от 04.03.2019 № 99 «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся МБОУ «Красногвардейская школа № 1» (Всероссийских проверочных работ) в 2019 году»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять участие в проведении Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) с 16 по 18 апреля 2019 года.
2. Провести проверочную работу в 4, 5, 6, 7-Б, 11-Б классах в соответствии с порядком проведения ВПР:

Дата	Предмет	Классы	Кол-во учащихся	Урок	Время	Продолжительность
16.04.2019	Русский язык	4-А	27	3	10.05 – 10.50	45 минут
		4-Б	29	3	10.05 – 10.50	
	История	5-А	17	2	9.00 – 9.45	45 минут
		5-Б	20	3	10.05 – 10.50	
		5-В	22	2	9.00 – 9.45	
	Биология	6-А	30	3	10.05 – 10.50	45 минут
		6-Б	25	3	10.05 – 10.50	
6-В		29	2	9.00 – 9.45		
	География	7-Б	25	3	9.00 – 10.30	90 минут
17.04.2019	Русский язык	4-А	27	3	10.05 – 10.50	45 минут
		4-Б	29	3	10.05 – 10.50	
18.04.2019	Биология	5-А	17	2	9.00 – 9.45	45 минут
		5-Б	20	2	9.00 – 9.45	
		5-В	22	3	10.05 – 10.50	

Общество- знание	6-А	30	2	9.00 – 9.45	45 минут
	6-Б	25	3	10.05 – 10.50	
	6-В	29	3	10.05 – 10.50	
Химия	11-Б	17	2-3	9.00 – 10.30	90 минут

3. Выделить для проведения ВПР кабинеты Олейник Е.Н. № 38, Климчук В.Н. № 52, географии №1,2, химии, биологии, истории №1.
4. Назначить ответственными за проведение ВПР в 4 классах заместителя директора Рогозянскую Т.А., 5, 6, 7-Б, 11-Б классах заместителя директора Наумову О.Г.
5. Заместителям директора Рогозянской Т.А., Наумовой О.Г.:
- 5.1. Внести необходимые изменения в расписание занятий 15 – 19 апреля 2019 года.
- 5.2. Получить материалы и формы для проведения ВПР в период с 11.04.2019 по 15.04.2019 года (скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников, получить критерии оценивания ответов. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода).
- 5.3. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется в МБОУ «Красногвардейская школа №1» **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника.
- 5.4. По окончании проведения работы собрать все работы.
- 5.5. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2019.
- 5.6. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев.
- 5.7. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в МБОУ «Красногвардейская школа №1» в виде бумажного протокола.
- 5.8. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по истории (5 классы), биологии (6 классы), географии (7 класс) – до 20.04.2019 (до 23:00 мск), по русскому языку части 1, 2 (4 классы), биологии (5 классы), обществознанию (6 классы), химии (11 класс) – до 23.04.2019 (до 23:00 мск).
- 5.9. Просмотреть статистические отчеты по проведению работы в личном кабинете ФИС ОКО (раздел «Аналитика»). При необходимости экспортировать их в формат MS Excel и сохранить на свой компьютер. С помощью бумажного протокола установить соответствие между ФИО участников и их результатами. Сроки получения результатов по соответствующим предметам указаны в плане-графике проведения ВПР 2019.
6. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

Дата	Предмет	Классы	Время	Организатор	Кабинет
16.04.2019	Русский язык	4-А	10.05 – 10.50	Олейник Е.Н.	№ 38
		4-Б	10.05 – 10.50	Климчук В.Н.	№ 52
	История	5-А	9.00 – 9.45	Буконкина Е.Н.	Математика 1
		5-Б	10.05 – 10.50	Буконкина Е.Н.	Математика 1
		5-В	9.00 – 9.45	Халилова С.Т.	География 1
	Биология	6-А	10.05 – 10.50	Абильтарова Л.Р.	Биология
		6-Б	10.05 – 10.50	Халилова С.Т.	География 1
		6-В	9.00 – 9.45	Абильтарова Л.Р.	Биология
География	7-Б	9.00 – 10.30	Деркач В.Н.	География 2	
17.04.2019	Русский язык	4-А	10.05 – 10.50	Олейник Е.Н.	№ 38
		4-Б	10.05 – 10.50	Климчук В.Н.	№ 52
18.04.2019	Биология	5-А	9.00 – 9.45	Баштанник Л.Н.	География 1
		5-Б	9.00 – 9.45	Пикалова Л.Ю.	Биология
		5-В	10.05 – 10.50	Пикалова Л.Ю.	Биология
	Общество-	6-А	9.00 – 9.45	Кашникова Л.В.	География 2

	знание	6-Б	10.05 – 10.50	Деркач В.Н.	География 1
		6-В	10.05 – 10.50	Мороз В.П.	География 2
	Химия	11-Б	9.00 – 10.30	Глухова С.Н.	Химия

7. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:
- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
 - получить от ответственных за проведение ВПР Рогозянской Т.А., Наумовой О.Г. материалы для проведения проверочной работы;
 - выдать черновики для проверочной работы участникам;
 - обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
 - заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
 - собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их соответственно ответственным за проведение ВПР Рогозянской Т.А., Наумовой О.Г.
8. Назначить техническим специалистом для подготовки кабинетов к видеонаблюдению учителя Плывча С.И.
9. Техническому специалисту Плывчу С.И.:
- установить видеонаблюдение для проведения проверочной работы в кабинетах согласно п.6 данного приказа;
 - по окончании проведения и проверки работ ВПР сохранить видеофайлы на флеш-носитель;
 - передать данные заместителям директора Рогозянской Т.А., Наумовой О.Г. в день проведения ВПР.
10. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в коридорах во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников: педагога-организатора Менумерову Д.Р., лаборанта Ульяновку Е.И., вахтера Кириченко Н.И.
11. Специалисту по кадрам Аверченко Е.М. разместить данный приказ на сайте школы в срок до 12.04.2019 года.
12. Секретарю учебной части Шоренко Е.И. ознакомить с настоящим приказом работников до 12.04.2019 года.
13. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



А.А. Мехоношина

С приказом ознакомлены:

Ф.И.О	Дата	Подпись
Наумова О.Г.	09.04.2019	<i>[Signature]</i>
Рогозянская Т.А.	09.04.2019	<i>[Signature]</i>
Буконкина Е.Н.	09.04.2019	<i>[Signature]</i>
Абильтарова Л.Р.	09.04.19	<i>[Signature]</i>
Глухова С.Н.	09.04.19	<i>[Signature]</i>
Кашникова Л.В.	09.04.19	<i>[Signature]</i>
Пикалова Л.Ю.	09.04.19	<i>[Signature]</i>
Плывч С.И.	09.04.19	<i>[Signature]</i>
Деркач В.Н.	09.04.19	<i>[Signature]</i>
Мороз В.П.	09.04.19	<i>[Signature]</i>
Халилова С.Т.	09.04.19	<i>[Signature]</i>
Баштанник Л.Н.	09.04.19	<i>[Signature]</i>
Олейник Е.Н.	09.04.19	<i>[Signature]</i>
Климчук В.Н.	09.04.19	<i>[Signature]</i>
Менумерова Д.Р.	09.04.19	<i>[Signature]</i>
Ульянкина Е.И.	09.04.19	<i>[Signature]</i>
Кириченко Н.И.	09.04.19	<i>[Signature]</i>
Аверченко Е.М.	09.04.2019	<i>[Signature]</i>
Шоренко Е.И.	09.04.2019	<i>[Signature]</i>