

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ  
БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«КРАСНОГВАРДЕЙСКАЯ ШКОЛА №1»  
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ  
(МБОУ «КРАСНОГВАРДЕЙСКАЯ ШКОЛА №1»)**

**ПРИКАЗ**

18 апреля 2019 года

№ 183

пгт. Красногвардейское

**О проведении Всероссийских проверочных работ  
с 23 по 25 апреля 2019 года в МБОУ «Красногвардейская школа № 1»**

Во исполнение приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 29.01.2019 №84 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в 2019 году» (с изменениями и дополнениями), приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 07.02.2019 № 227 «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в Республике Крым в 2019 году», приказа управления образования Администрации Красногвардейского района Республики Крым от 06.03.2019 №101 «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в Красногвардейском районе в 2019 году», приказа МБОУ «Красногвардейская школа №1» от 04.03.2019 № 99 «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся МБОУ «Красногвардейская школа № 1» (Всероссийских проверочных работ) в 2019 году»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Принять участие в проведении Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) с 23 по 25 апреля 2019 года.
2. Провести проверочную работу в 4, 5, 6 классах в соответствии с порядком проведения ВПР:

Дата	Предмет	Классы	Кол-во учащихся	Урок	Время	Продолжительность
23.04.2019	Математика	5-А	17	2	9.00 – 10.00	60 минут
		5-Б	20	2	9.00 – 10.00	
		5-В	22	3	10.05 – 11.05	
	Русский язык	6-А	30	3-4	10.05 – 11.35	90 минут
		6-Б	25	2-3	9.00 – 10.30	
		6-В	28	3-4	10.05 – 11.35	
24.04.2019	Окружающий мир	4-А	27	2	9.00 – 9.45	45 минут
		4-Б	29	2	9.00 – 9.45	
25.04.2019	Математика	4-А	27	1	8.50 – 9.35	45 минут
		4-Б	29	1	8.50 – 9.35	
	Русский язык	5-А	17	3	10.55 – 11.55	60 минут
		5-Б	20	2	9.55 – 10.55	
		5-В	22	3	10.55 – 11.55	
	Математика	6-А	30	3	10.55 – 11.55	60 минут
		6-Б	25	2	9.55 – 10.55	
		6-В	28	2	9.55 – 10.55	

3. Выделить для проведения ВПР кабинеты Олейник Е.Н. № 38, Климчук В.Н. № 52, русского языка и литературы №1,4,5, математики №1,3.
4. Назначить ответственными за проведение ВПР в 4 классах заместителя директора Рогозянскую Т.А., в 5, 6 классах заместителя директора Наумову О.Г.
5. Заместителям директора Рогозянской Т.А., Наумовой О.Г.:
- 5.1. Внести необходимые изменения в расписание занятий 22 – 26 апреля 2019 года.
- 5.2. Получить материалы и формы для проведения ВПР в период с 19.04.2019 по 24.04.2019 года (скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников, получить критерии оценивания ответов. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода).
- 5.3. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется в МБОУ «Красногвардейская школа №1» **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника.
- 5.4. По окончании проведения работы собрать все работы.
- 5.5. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2019.
- 5.6. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев.
- 5.7. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в МБОУ «Красногвардейская школа №1» в виде бумажного протокола.
- 5.8. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по русскому языку (6 классы), математике (5 классы) – до 27.04.2019 (до 23:00 мск), по окружающему миру (4 классы), русскому языку (5 классы), математике (4, 6 классы) – до 30.04.2019 (до 23:00 мск).
- 5.9. Просмотреть статистические отчеты по проведению работы в личном кабинете ФИС ОКО (раздел «Аналитика»). При необходимости экспортировать их в формат MS Excel и сохранить на свой компьютер. С помощью бумажного протокола установить соответствие между ФИО участников и их результатами. Сроки получения результатов по соответствующим предметам указаны в плане-графике проведения ВПР 2019.
6. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

Дата	Предмет	Классы	Время	Организатор	Кабинет
23.04.2019	Математика	5-А	9.00 – 10.00	Халилова С.Т.	М3
		5-Б	9.00 – 10.00	Халитова Н.Н.	М1
		5-В	10.05 – 11.05	Халилова С.Т.	М3
	Русский язык	6-А	10.05 – 11.35	Чернуха Ю.Г.	Р4
		6-Б	9.00 – 10.30	Левочкина О.Б.	Р1
		6-В	10.05 – 11.35	Фадеева О.С.	Р5
24.04.2019	Окружающий мир	4-А	9.00 – 9.45	Олейник Е.Н.	№ 38
		4-Б	9.00 – 9.45	Климчук В.Н.	№ 52
25.04.2019	Математика	4-А	8.50 – 9.35	Олейник Е.Н.	№ 38
		4-Б	8.50 – 9.35	Климчук В.Н.	№ 52
	Русский язык	5-А	10.55 – 11.55	Баштанник Л.Н.	Р1
		5-Б	9.55 – 10.55	Чернуха Ю.Г.	Р4
		5-В	10.55 – 11.55	Фадеева О.С.	Р5
	Математика	6-А	10.55 – 11.55	Халилова С.Т.	М3
		6-Б	9.55 – 10.55	Халилова С.Т.	М3
		6-В	9.55 – 10.55	Халитова Н.Н.	М1

7. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:
  - проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
  - получить от ответственных за проведение ВПР Рогозянской Т.А., Наумовой О.Г. материалы для проведения проверочной работы;
  - выдать черновики для проверочной работы участникам;
  - обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
  - заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
  - собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их соответственно ответственным за проведение ВПР Рогозянской Т.А., Наумовой О.Г.
8. Назначить техническим специалистом для подготовки кабинетов к видеонаблюдению учителя Пльвч С.И.
9. Техническому специалисту Пльвчу С.И.:
  - установить видеонаблюдение для проведения проверочной работы в кабинетах согласно п.6 данного приказа;
  - по окончании проведения и проверки работ ВПР сохранить видеофайлы на флеш-носитель;
  - передать данные заместителям директора Рогозянской Т.А., Наумовой О.Г. в день проведения ВПР.
10. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в коридорах во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников: педагога-организатора Менумерову Д.Р., лаборанта Ульяновку Е.И., вахтера Кириченко Н.И.
11. Специалисту по кадрам Аверченко Е.М. разместить данный приказ на сайте школы в срок до 19.04.2019 года.
12. Секретарю учебной части Шоренко Е.И. ознакомить с настоящим приказом работников до 19.04.2019 года.
13. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



А.А. Мехоношина

С приказом ознакомлены:

Ф.И.О	Дата	Подпись
Наумова О.Г.		
Рогозянская Т.А.		
Олейник Е.Н.		
Климчук В.Н.		
Халилова С.Т.		
Баштанник Л.Н.		
Халитова Н.Н.		
Чернуха Ю.Г.		
Левочкина О.Б.		
Фадеева О.С.		
Пльвч С.И.		
Менумерова Д.Р.		
Ульянкина Е.И.		
Кириченко Н.И.		
Аверченко Е.М.		
Шоренко Е.И.		